

ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK

**– A 6X6 TAXI KÖZLEKEDÉSI SZOLGÁLTATÓ ÉS KERESKEDELMI KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ
TÁRSASÁG SZERZŐDÉSES PARTNEREI ÁLTAL A 6X6 TAXI VÉDJEGYE ALATT VÉGZETT SZEMÉLYTAXI-
SZOLGÁLTATÁS IGÉNYBE VÉTELÉRE, VALAMINT A BIRDIE UTAS APPLIKÁCIÓ HASZNÁLATÁRA
VONATKOZÓ ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK –**

Verziószám: **3.0.**

Hatályos: **2021. május 15. napjától**

Utolsó felülvizsgálat: **2022. május 9.**

TARTALOMJEGYZÉK

1.	Bevezetés	3
2.	Fogalmi meghatározások.....	5
4.	A Szolgáltatás ismertetése	8
5.	A Szolgáltatás igénybevétele és az arra vonatkozó szerződés létrejötte	10
6.	Regisztráció az Utas Applikációba	11
7.	A szolgáltatás igénybevételére vonatkozó rendelés leadása az önálló diszpécsterszolgálaton keresztül és a szolgáltatás igénybevétele.....	14
7.31.	Poggyász, értéktárgyak szállítása	20
7.32.	A Szolgáltatás befejezése, a Viteldíj képzése, fizetés	21
7.32.3.	A Viteldíj képzése	21
7.32.4.	A Viteldíj mértéke	22
7.33.	A Viteldíj jogosultja	24
7.34.	Számlázás	25
7.35.	A Viteldíj szétosztása az Utasok között	26
8.	Promóciós kódok, voucherek	27
9.	Értékelés	27
10.	Adatmódosítás az Utas Applikációban	29
11.	Az Utas Applikáció és a felhasználói fiók törlése	29
12.	Az Utas Applikáció nyelve	29
13.	Felelősség	29
13.1.	A Társaság felelőssége	29
13.2.	A Felhasználó, illetve az Utas felelőssége	33
14.	Az Utas tiltása	33
15.	Az Utas Applikációhoz kapcsolódó felhasználási jogok	34
16.	Panaszbejelentés	35
16.1.	Panasz bejelentése a Társaság felé	35
16.2.	Panasz bejelentése az illetékes hatóságok felé	36
17.	Vegyes rendelkezések	36

A 6x6 Taxi Közlekedési Szolgáltató és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság szerződéses Partnerei által a 6x6 Taxi védjegye alatt nyújtott személytaxi-szolgáltatás igénybevételéhez, illetve a 6x6 Taxi védjegye alatt történő utazáshoz és a Birdie Utas Applikáció használatához a jelen Általános Szerződési Feltételek rendelkezéseit Utasnak el kell fogadnia.

1. BEVEZETÉS

- 1.1. A 6x6 Taxi Közlekedési Szolgáltató és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság (Cg.01-09-263722; 1116 Budapest, Kondorosi út 2/a., e-mail címe: taxi@6x6taxi.hu; továbbiakban: Társaság) önálló diszpécsterszolgálatot – Személytaxi-szolgáltatást szervező és közvetítő szolgálatot – működtet, amelynek keretében üzemelteti a Felhasználók által igénybe vehető Utas Applikációt is. A Társaság saját maga nem végez személyszállítási szolgáltatást, azonban az Utasok által az önálló diszpécsterszolgálaton keresztül leadott Rendeléseket továbbítja a Sofőrök részére és az Utas részére visszajelzést küld amennyiben valamely Sofőr vállalja az Utas által leadott Rendelés teljesítését.
- 1.2. A jelen Általános Szerződési Feltételek – és azok mindenkor hatályos változata – (a továbbiakban: **ÁSZF**) személyi hatálya kiterjed a Társaságra, a Felhasználókra, illetve az Utasokra. Mind a Társaság, mind a Felhasználók, illetve az Utasok kötelesek jelen ÁSZF rendelkezéseinek betartására a Szolgáltatás vonatkozásában.
- 1.3. Az Utas és a Szolgáltató között a Szolgáltatás tárgyában létrejövő megállapodások, illetve a Társaság és a Szolgáltatók közötti megállapodás alapján a Szolgáltatók kötelesek a jelen ÁSZF rendelkezéseit megismerni, és az ÁSZF rendelkezéseivel összhangban eljárni a Szolgáltatás nyújtása során.
- 1.4. Az Utas Applikáció a Google Play, és az App Store alkalmazásboltokban **ingyenesen** letölthető.
- 1.5. Az Utas Applikációba történő regisztráció kizárólag akkor történhet meg sikeresen, amennyiben a regisztráció során a regisztrációt kezdeményező személy elfogadja, és magára nézve kötelezőnek ismeri el a jelen ÁSZF rendelkezéseit, illetve megismeri és tudomásul veszi a Társaság Utas adatkezelési tájékoztatójában foglaltakat – ellenkező esetben a regisztráció nem minősül sikeresnek a regisztrációt kezdeményező személy nem jogosult igénybe venni az Utas Applikáció szolgáltatásait.
- 1.6. Amennyiben Utas nem az Utas Applikáción keresztül adja le Rendelését, akkor Utas a Rendelésnek az önálló diszpécsterszolgálaton keresztül történő leadásával elfogadja a Rendelés leadásának időpontjában hatályos ÁSZF rendelkezéseit és egyszersmind a Rendelésnek az önálló diszpécsterszolgálaton keresztül történő leadása az Utas nyilatkozatának is minősül miszerint megismerte és tudomásul veszi a Társaság hatályos Utas adatkezelési tájékoztatóját. A hatályos ÁSZF, illetve a hatályos Utas adatkezelési tájékoztató mindenkor előzetesen megismerhető a Honlapon.

- 1.7. Az ÁSZF mindenkor hatályos változata a Társaság <http://new.6x6taxi.hu> címen elérhető honlapján (a jelen ÁSZF-ben: **Honlap**) és az Utas Applikációban is közvetlenül elérhető. Az ÁSZF 3.0 verziószámú változata hatályos és alkalmazandó 2022. május 9. napjától.
- 1.8. Az Utas adatkezelési tájékoztató mindenkor hatályos változata a Társaság <http://new.6x6taxi.hu> címen elérhető honlapján (a jelen ÁSZF-ben: **Honlap**), és az Utas Applikációban is közvetlenül elérhető. Az Utas adatkezelési tájékoztató V02 verziószámú változata hatályos és alkalmazandó 2021. május 15. napjától.
- 1.9. A Társaság a jelen ÁSZF-et időről időre egészben vagy részben egyoldalúan módosíthatja, vagy hatályon kívül helyezheti. A Társaság a módosításokról és azok hatályba lépésének időpontjáról a Honlap nyitóoldalán, a Honlap ÁSZF-et tartalmazó részén, az Utas Applikációban vagy e-mailben tájékoztatja a Felhasználókat. A módosításokról szóló fenti tájékoztatást legalább a módosítások hatályba lépését megelőzően 15 nappal közzéteszi a fenti módokon a Társaság. A módosítások közzétételét követően a Felhasználó az Utas Applikáció további használatával, elfogadja az ÁSZF módosítását és egyben annak Felhasználóra és Utasra kötelező érvényét.

Amennyiben a Felhasználó és/vagy Utas a módosított ÁSZF alapján nem kívánja a továbbiakban használni az Utas Applikációt és/vagy igénybe venni az önálló diszpécsterszolgálat által kínált szolgáltatásokat, úgy jogosult törölni az Utas Applikációban Felhasználói fiókját a jelen ÁSZF-ben foglalt feltételeknek megfelelően.

- 1.10. A Társaság az Utas adatkezelési tájékoztatóját időről időre egészben vagy részben egyoldalúan módosíthatja, vagy hatályon kívül helyezheti. A Társaság a módosításokról és azok hatályba lépésének időpontjáról a Honlap nyitóoldalán, a Honlap Utas adatkezelési tájékoztatót tartalmazó részén, az Utas Applikációban vagy e-mailben tájékoztatja a Felhasználókat. A módosításokról szóló fenti tájékoztatást legalább a módosítások hatályba lépését megelőzően 15 nappal közzéteszi a fenti módokon a Társaság. A módosítások közzétételét követően a Felhasználó az Utas Applikáció további használatával, igazolja, hogy az Utas adatkezelési tájékoztató módosítását megismerte és tudomásul vette.

Amennyiben a Felhasználó és/vagy Utas a módosított Utas adatkezelési tájékoztató alapján nem kívánja a továbbiakban használni az Utas Applikációt és/vagy igénybe venni az önálló diszpécsterszolgálat által kínált szolgáltatásokat, vagy nem kívánja, hogy a jövőben a Társaság kezelje az adatait, úgy jogosult törölni az Utas Applikációban Felhasználói fiókját a jelen ÁSZF-ben foglalt feltételeknek megfelelően.

Amennyiben Felhasználó és/vagy Utas nem kívánja megismerni, vagy tudomásul venni a Társaság Utas adatkezelési tájékoztatóját, illetve nem kívánja, hogy a Társaság az ebben foglaltak alapján kezelje adatait, úgy kérjük, hogy adatait ne adja meg a Társaság részére, vagy kérje a már megadott adatai törlését.

- 1.11. Utasok a Rendelésnek az önálló diszpécsterszolgálaton keresztül történő leadásával minden esetben elfogadják a hatályos ÁSZF-et, illetve elismerik, hogy megismerték és tudomásul vették a Társaság hatályos Utas adatkezelési tájékoztatóját. Mindkét dokumentum mindenkor hatályos szövege elérhető a Honlapon.
- 1.12. A Felek – azaz a Felhasználó, illetve Utas és a Társaság - jogviszonyára minden esetben az ÁSZF mindenkor hatályos változatának rendelkezései az irányadók és alkalmazandók.
- 1.13. A Társaság tájékoztatja a Felhasználót, illetve az Utast, hogy az Utas Applikációba történő regisztrációval, illetve az Egyéb kommunikációs lehetőségek igénybevétele esetén az önálló diszpécsterszolgálaton keresztül történő Rendelés leadásával a Társaság és a Felhasználó, illetve az Utas között egy írásbelinek nem minősülő szerződés jön létre, melynek minden esetben elválaszthatatlan részét képezi a jelen ÁSZF és annak mellékletei. A szerződéskötés nyelve a magyar.
- 1.14. A Társaság fenntartja a jogot, hogy az Utas Applikáció tartalmát, illetőleg az Utas Applikáció működését bármikor módosítsa, illetve hozzáférhetőségét a jelen ÁSZF-ben foglaltak betartásával külön kártalanítási vagy kártérítési kötelezettség nélkül egyoldalúan megszüntesse.

2. FOGALMI MEGHATÁROZÁSOK

A jelen ÁSZF-ben máshol meghatározott kifejezéseken felül, az ÁSZF alkalmazásában az alábbiakban meghatározott kifejezések a következő jelentéssel bírnak:

- 2.1. **Adatok:** Az Utas Applikációhoz való hozzáféréssel, azonosítóval és azok használatával kapcsolatos, illetve az Utas Applikáció keresztül leadott megrendeléssel és az annak alapján igénybe vett személytaxi-szolgáltatáshoz kapcsolódó minden adat.
- 2.2. **Aktív rendelés:** Az Utas által az Utas Applikáció használatával, illetve egyéb a vonatkozó jogszabályok által lehetővé tett kommunikációs lehetőségek (telefon; fax; e-mail; online) igénybe vételével a Társaság diszpécsterszolgálatán keresztül Személytaxiszolgáltatásra vonatkozóan leadott megrendelés, melyet a Társaság az Utas részére visszaigazolt, azaz jelezte az Utas részére, hogy Rendelését valamely Sofőr elfogadta. Az Aktív rendelés addig nem minősül befejezettnek, míg nem kerül teljesítésre akár az Utas részére nyújtott Személytaxi-szolgáltatás teljesítésével, vagy lezárásra az Aktív rendelés bármely Fél (jelen szöveggörnyezetben az Utas vagy a Sofőr) részéről történő lemondásával, illetve a megkezdett Személytaxi-szolgáltatás teljesítésének a szolgáltatás nyújtásának lezárására irányuló szándékkal történő megszakításával bármely Fél (jelen szöveggörnyezetben az Utas vagy a Sofőr) részéről, vagy nem kerül lezárásra az Utas Kiállási címen való meg nem jelenése miatt.

- 2.3. **Applikációs eszköz:** Az egyes Felhasználók által az Utas Applikáció használatához használt eszköz – beleértve, de nem kizárólagosan az okostelefonokat is –, amely megfelel a Társaság által az Utas Applikáció futtatásához előírt aktuális specifikációnak, illetve amelyre az Utas Applikációt telepítették a Társaság által engedélyezett módon, Személytaxi-szolgáltatásra vonatkozó Rendelés leadása céljából.
- 2.4. **Cél cím (Hová?):** Az a cím, amelyet az Utas a Személytaxi-szolgáltatás utolsó érkezési címeként megjelölt.
- 2.5. **Egyedi Azonosító:** jelenti az egyes Felhasználóknak az Utas Applikációba való belépési felhasználónevét és jelszavát.
- 2.6. **Előrendelés:** Az Utas által leadott olyan Rendelés, amely egy későbbi meghatározott időpontra szól.
- 2.7. **Felhasználó:** Az Utas Applikációba Felhasználói fiókkal és érvényes regisztrációval rendelkező személy.
- 2.8. **Felhasználói Fiók:** Az Utas Applikációban a sikeres regisztráció eredményeként létrehozott felhasználói fiók.
- 2.9. **Kiállási cím (Honnan?)** Utas által a Személytaxi-szolgáltatás megkezdésére megjelölt cím.
- 2.10. **Önálló diszpécsterszolgálat** (a jelen ÁSZF-ben: önálló diszpécsterszolgálat vagy diszpécsterszolgálat): A 176/2015. (VII. 7.) Korm. rendelet szerint meghatározott, a Társaság által működtetett önálló diszpécsterszolgálat.
- 2.11. **Partner:** A Társasággal szerződéses jogviszonyban álló a Személytaxi-szolgáltatást személyesen és/vagy munkavállalói, illetve más – a munkaviszonytól eltérő - szerződéses jogviszony keretében foglalkoztatott partnerei által végző vállalkozó/vállalkozás
- 2.12. **Promóciós kód:** Olyan kód, amelynek Utas Applikációban történő aktiválásával a Felhasználó részére Voucher kerül jóváírásra az Utas Applikációban.
- 2.13. **Regisztrációt kezdeményező személy** (jelen ÁSZF-ben: regisztrációt kezdeményező személy): Azon személy, aki kezdeményezte regisztrációját és Felhasználói fiók létrehozását az Utas Applikációba, azonban a regisztrációs folyamat bármely okból kifolyólag nem került befejezésre, azaz nem minősül még Felhasználónak.
- 2.14. **Rendelés:** Az Utas által az Utas Applikáció használatával, illetve egyéb a vonatkozó jogszabályok által lehetővé tett kommunikációs lehetőségek (telefon; fax; e-mail; online) igénybevételével a Társaság önálló diszpécsterszolgálatán keresztül Személytaxiszolgáltatásra leadott megrendelés.
- 2.15. **Simple Pay alkalmazás** vagy **Simple Pay rendszer:** Az OTP Mobil Szolgáltató Kft. (cégjegyzékszám: 01-09-174466, székhely: 1143 Budapest, Hungária körút 17-19., nyilvántartó bíróság: Fővárosi Törvényszék Cégbírósága, adószám: 24386106-2-42;a továbbiakban: **OTP Mobil Szolgáltató Kft.**) által üzemeltetett online fizetési megoldás.

- 2.16. **Sofőr:** A Társasággal közvetlenül szerződéses jogviszonyban, vagy a Partnerekkel munkaviszonyban álló Személytaxi-szolgáltatást nyújtó és érvényes személytaxi-vezetői igazolvánnyal rendelkező személygépkocsi vezető.
- 2.17. **Személytaxi:** Az a gépjármű, amellyel a Szolgáltató a Szolgáltatást nyújtja.
- 2.18. **Személytaxiban történő fizetés:** a Viteldíjnak az Utas által a Személytaxiban készpénzzel vagy POS terminálon keresztül bankkártyával történő megfizetése.
- 2.19. **Személytaxi-szolgáltatás (jelen ÁSZF-ben: Személytaxi-szolgáltatás, vagy személytaxiszolgáltatás):** A személygépkocsival díj ellenében végzett közúti személyszállításról szóló 176/2015. (VII. 7.) Korm. rendelet szerint meghatározott személytaxi-szolgáltatás.
- 2.20. **Szolgáltatás:** A Szolgáltatók által az Utasok részére nyújtott Személytaxi-szolgáltatás.
- 2.21. **Szolgáltatási terület:** Az a földrajzilag körülhatárolható és meghatározható terület, így különösen megye, város, kerület, amelyen belül az egyes Szolgáltatók Személytaxiszolgáltatást jogosultak nyújtani a személytaxi-szolgáltatásra kiadott tevékenységi engedélyben meghatározottak szerint.
- 2.22. **Szolgáltató:** A Partnerek és a Sofőrök.
- 2.23. **Utas:** A személytaxi-szolgáltatást a Társaság által működtetett önálló diszpécsterszolgálat közvetítésével – különösen, de nem kizárólagosan az Utas Applikáción keresztül – megrendelő személy.
- 2.24. **Utas Applikáció (Birdie márkanév alatt a jelen ÁSZF-ben: Utas Applikáció):** Az iOS és Android rendszerű okostelefonokra – és más okoseszközökre – optimalizált alkalmazás, amely lehetőséget biztosít a Felhasználók számára, hogy Személytaxi-szolgáltatást rendelhessenek az önálló diszpécsterszolgálat közvetítésével, kommunikálhassanak az adott Rendelést elfogadó Sofőrrel, illetve hogy ezen az alkalmazáson keresztül a Simple Pay alkalmazás használatával egyenlíthessék ki a Személytaxi-szolgáltatás ellenértékét. Az Utas Applikáció időről-időre felülvizsgálatra, aktualizálásra, esetlegesen módosításra kerül.
- 2.25. **Viteldíj:** A Szolgáltató által az Utas részére nyújtott Szolgáltatás ellenértéke, mely a vonatkozó jogszabály (31/2013 (IV.18.) Főv. Kgy. rendelet) rendelkezései szerint kerül megállapításra minden esetben.

3. Értelmező rendelkezések

Kifejezések értelmezésének általános szabályai: az ÁSZF alkalmazásában kifejezett eltérő rendelkezés hiányában, illetve amennyiben a szövegösszefüggésből más egyértelműen nem következik:

- A jelen ÁSZF-ben meghatározott kifejezések a hozzájuk rendelt jelentéssel rendelkeznek, és tartalmazzák mind az egyes, mind a többes számot.
- Az ÁSZF-ben használt pontok és címek kizárólag az áttekinthetőséget szolgálják, és nem a körülírás, értelmezés, meghatározás vagy az ÁSZF szabályozási körének vagy tartalmának, illetve rendelkezéseinek bárminemű korlátozása célzatával kerültek feltüntetésre.
- A „jelen ÁSZF-ben”, az „ÁSZF-ben”, „a jelen Általános Szerződési Feltételek” és egyéb hasonló értelmű kifejezések minden esetben a jelen ÁSZF teljes egészére utalnak és nem annak egyes rendelkezéseire.
- A „beleértve” vagy a „beleértendő”, illetve a „különösen” vagy az „így különösen, de nem kizárólagosan” nem a felsorolt elemeket kimerítő, és ekképpen korlátozott felsorolását kívánja implikálni, és nem értelmezhető megszorító rendelkezésként.
- Az ÁSZF-ben valamely „pont”-ra történő hivatkozás a nevezett pont valamennyi részét jelöli.
- A „hatóság” kifejezés jelenti valamennyi nemzeti, szövetségi, regionális, állami, helyi vagy egyéb bíróságot, hatósági szervet, egyéb kormányzati, közigazgatási vagy felügyeleti testületet, hatóságot, szervet.
- A „nap”-ra történő hivatkozás alatt naptári napot kell érteni.
- A jognyilatkozat megtételére vagy egyéb magatartás tanúsítására napokban megállapított határidőbe a kezdőnapot nem kell beleszámítani.

4. A SZOLGÁLTATÁS ISMERTETÉSE

- 4.1. A Szolgáltatás a Társaság önálló diszpécsterszolgálatára által szervezett és közvetített Személytaxi-szolgáltatás, amely alapján a Szolgáltató az Utast (vagy Utasokat), valamint annak (vagy azok) poggyászát az Utas (vagy Utasok) igénye szerinti helyre szállítja a hatályos magyar jogszabályok és a jelen ÁSZF rendelkezéseivel összhangban.
- 4.2. **A Társaság kifejezetten rögzíti, hogy nem végez személyszállítási szolgáltatást, illetve személytaxi-szolgáltatást, és nem működik közre a Szolgáltatás nyújtásában személyszállítási, illetve személytaxi szolgáltatóként.** A Társaság az Utasok által a Társaság önálló diszpécsterszolgálatán keresztül leadott Rendeléseket továbbítja a Sofőrök számára, és a Rendelés valamely Sofőr általi elfogadását visszaigazolja az Utas részére (a visszaigazolás pillanatától minősül a Rendelés Aktív rendelésnek). **A Társaság rögzíti, hogy a személyszállítási szolgáltatást a Sofőrök teljesítik a Szolgáltató és az Utas között létrejövő szerződéses jogviszony alapján.**
- 4.3. A Szolgáltatók a személytaxi-szolgáltatásokat, gazdasági és szakmai tevékenységük körében, személyesen, illetve a személytaxi-szolgáltatás nyújtásához szükséges

engedélyekkel, és jogosultságokkal rendelkező munkavállalóik, illetve szerződéses partnereik közreműködésével nyújtják.

4.4. A jelen ÁSZF 4.2-4.3. pontjaiban foglaltakra tekintettel **a Társaság kifejezetten rögzíti, hogy a Szolgáltatásért nem felelős.** Mindemellett a Társaság vállalja, hogy az Utasok Szolgáltatással összefüggő panaszait, észrevételeit fogadja, és a panaszos ügyeket haladéktalanul kivizsgálja, továbbá indokolt esetben a Szolgáltatót szankcionálja, illetőleg minden tőle telhetőt megtesz annak érdekében, hogy az Utas kára megtérítésre, sérelme jóvátételre kerüljön. A Társaság felhívja az Utas figyelmét, hogy a Társaság, és az Utasok felelősségével kapcsolatos további rendelkezések az ÁSZF 13. pontjában, a panaszkezeléssel kapcsolatos további rendelkezések pedig az ÁSZF 16. pontjában találhatók.

4.5. A Szolgáltatót a Szolgáltatás tekintetében szerződéskötési kötelezettség terheli – az alábbi kivételekkel:

4.5.1. A Szolgáltató nem köteles elvállalni az Utas szállítását, amennyiben azt a telephely helységének közigazgatási határától 30 km-t (harminc kilométert) meghaladó távolságra rendelik meg.

4.5.2. A Szolgáltató a személyszállítást megtagadhatja, vagy az Utast a személyszállításból kizárhatja, amennyiben az Utas

a) ittas vagy bódult állapotban van, vagy botrányosan viselkedik,

b) magatartásával vagy poggyászával a közlekedés biztonságát, saját vagy utastársai testi épségét, egészségét, a Személytaxinak vagy berendezéseinek az épségét sérti, vagy veszélyezteti, vagy

c) ruházatával, poggyászával vagy más módon a Személytaxit beszennyezheti.

4.5.3. Szolgáltató megtagadhatja a magatehetetlen vagy a Szolgáltatás igénybevételére kísérő nélkül nem képes személy, valamint a hat éven aluli kiskorú személy kísérő nélküli szállítását.

4.5.4. A Szolgáltató a Szolgáltatás teljesítését megtagadhatja, megszakíthatja, vagy az Utast abból kizárhatja, amennyiben azt a hatályos jogszabályok vagy a jelen ÁSZF kifejezetten lehetővé teszi.

4.5.5. Az Utas köteles minden esetben tartózkodni a fentiekben megjelölt, kizárást megalapozó magatartásoktól. Bármely kizárást megalapozó magatartás valamely utastársa által történő megvalósítása esetén köteles az utastárs figyelmét felhívni a kizárást megalapozó magatartás beszüntetésére.

4.5.6. Kiskorú Utas kísérője minden esetben köteles gondoskodni arról, hogy a kiskorú tartózkodjon a kizárást megalapozó magatartás tanúsításától. A fentiekben felsorolt, kiskorú által megvalósított, kizárást megalapozó tevékenység esetén a kiskorú és annak kísérője is kizárásra kerülhet az utazásból – a Sofőr egyoldalú döntése alapján.

4.5.7. A Társaság megtagadhatja a Rendelés közvetítését a Sofőrök részére, amennyiben az Utasnak a Szolgáltatás korábbi igénybevételéből eredően Viteldíj- vagy más tartozása áll fenn a Társaság, illetve bármely Szolgáltató felé.

5. A SZOLGÁLTATÁS IGÉNYBEVÉTELE ÉS AZ ARRA VONATKOZÓ SZERZŐDÉS LÉTREJÖTTE

- 5.1. A Szolgáltatást az Utas a Szolgáltatótól – a Társaság önálló diszpécsterszolgálatának közvetítésével – az Utas Applikáció használatával, illetve egyéb a vonatkozó jogszabályok által lehetővé tett kommunikációs lehetőségek (telefon; fax; e-mail; on-line (a jelen ÁSZF-ben: Egyéb kommunikációs lehetőségek)) igénybe vételével rendelheti meg. Az Utas által az Utas Applikáción keresztül vagy a vonatkozó jogszabályok által lehetővé tett Egyéb kommunikációs lehetőségek igénybevételével az önálló diszpécsterszolgálaton keresztül leadott Rendelés a Szolgáltatás megrendelésének minősül.
- 5.2. A Szolgáltatás vonatkozásában a Társaság önálló diszpécsterszolgálatának közvetítésével az Utas és a Szolgáltató közötti szerződés az Utas által leadott Rendelésnek a Szolgáltatást végző Sofőr általi elfogadásával jön létre.
- 5.3. Az önálló diszpécsterszolgálat közvetítésével az Utas által leadott Rendelés vonatkozhat a Szolgáltatás azonnal igénybevételére – természetesen a szükséges kiállási idővel együtt – vagy lehet az Utas által előre meghatározott időpontban kezdődő Szolgáltatásra vonatkozó Rendelés azaz előrendelés (a jelen ÁSZF-ben a továbbiakban: Előrendelés)
- 5.4. Amennyiben az Utas nem a Társaság önálló diszpécsterszolgálatán keresztül, adja le Rendelését a Szolgáltató felé, hanem például közterületen történő leintéssel vagy taxiállomáson történő beszállással illetve más módon jelzi a Sofőr felé, hogy igénybe kívánja venni a Személytaxi-szolgáltatást, úgy ebben az esetben, a Szolgáltató és Utas között létrejövő Személytaxi-szolgáltatás nyújtására irányuló szerződés, alapján nyújtott Személytaxi-szolgáltatás nem minősül a Társaság védjegye alatt nyújtott Személytaxi-szolgáltatásnak, az a Társaságtól teljes mértékben független. Ebben az esetben az Utas Applikáció szerinti funkciók a Személytaxi-szolgáltatással összefüggésben nem érhetők el, így különösen nem követhető a Személytaxi útvonala, továbbá nincs lehetőség az Utas Applikáción keresztül történő fizetésre, illetve a Személytaxi- szolgáltatással kapcsolatos panasz benyújtására a Társaság részére.
- 5.5. A jelen ÁSZF 5.1. pontja szerinti Rendelés valamely Sofőr általi elfogadása esetén a Személytaxi becsült kiállási idejéről az önálló diszpécsterszolgálat, - ha a rendelés az Utas Applikáción keresztül történt, akkor az Utas Applikáción keresztül - tájékoztatja az Utast, azonban a valós kiállási idő ettől eltérhet. Amennyiben vis maior (pl. tömegközlekedési sztrájk, természeti csapás vagy emberi tevékenység során előállt vészhelyzet) esetén a Társaság önálló diszpécsterszolgálat a Rendelés közvetítésére és/vagy a Szolgáltató a Személytaxi-szolgáltatás teljesítésére nem, vagy csak korlátozottan képes, úgy ezen

esetekért, illetve az ebből eredő károkért a Társaság és/vagy a Szolgáltató felelősséggel nem tartozik.

6. REGISZTRÁCIÓ AZ UTAS APPLIKÁCIÓBA

- 6.1. A Társaság javasolja, hogy az Utas a Szolgáltatást – a jelen ÁSZF 1.4. pontjában foglaltak szerint ingyenesen letölthető – Utas Applikáción keresztül rendelje meg.
- 6.2. Bármely személy az Utas Applikációt kizárólag a jelen pont szerinti regisztráció folyamatának sikeres teljesítését követően tudja használni.
- 6.3. Az Utas Applikációnak az Applikációs eszközre való letöltését követően kezdődhet meg a regisztrációs folyamat, melynek sikeres teljesítése esetén a regisztrációt kezdeményező személy Felhasználói fiókot hoz létre az Utas Applikáción belül.
- 6.4. A regisztrációs folyamat sikeres teljesítéséhez és az Utas Applikáció használatához a regisztrációt kezdeményező személy köteles tevőlegesen elfogadni a regisztráció időpontjában hatályos ÁSZF-et, illetve megismerni és tudomásul venni az Utas adatkezelési tájékoztatót. Mindkét dokumentum szövege a regisztrációs felületen egy kattintással elérhető, valamint elérhetőek a Honlapon. A regisztráció során a regisztrációt kezdeményező személy megjelölheti, hogy kér-e hírlevelet a Társaságtól, valamint beleegyezik-e a profilalkotásba. A regisztrációt kezdeményező személy, illetve a Felhasználók személyes adatainak kezelésével, valamint a hírlevéllel és a profilalkotással kapcsolatos további információk a Társaság Utas adatkezelési tájékoztatójában érhetőek el.
- 6.5. A regisztrációs folyamat kizárólag akkor tekinthető sikeresnek és a regisztrációt kezdeményező személy kizárólag akkor válik Felhasználóvá, illetve az Utas Applikáció használatára jogosulttá, ha a regisztrációs folyamat során elfogadja az ÁSZF-et, továbbá megismeri és tudomásul veszi a Társaság Utas adatkezelési tájékoztatóját.
- 6.6. Amennyiben a regisztrációt kezdeményező személy sikeresen teljesítette a regisztrációs folyamatot az Utas Applikációban, úgy a sikeres regisztráció időpontjától Felhasználónak minősül, mindaddig, amíg Felhasználói fiókja nem kerül törlésre az Utas Applikációból.
- 6.7. Felhasználó jogosult a Felhasználói fiókjához bankkártyát csatolni – egyidejűleg legfeljebb 3 bankkártyát – amennyiben lehetővé kívánja tenni, hogy az Utas Applikáció igénybevétele a Simple Pay alkalmazáson keresztül is tudjon fizetni a Szolgáltatásért. Amennyiben Utas Felhasználói fiókjához bankkártyát csatol, úgy ezzel a cselekményével automatikusan megteszi az alábbi nyilatkozatokat és elfogadja az alább leírt tájékoztatót:

- a. „Tudomásul veszem, hogy a 6x6 Taxi Közlekedési Szolgáltató és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság (1116 Budapest, Kondorosi út 2/a. adatkezelő által a(z) <http://new.6x6taxi.hu> felhasználói adatbázisában tárolt alábbi személyes adataim átadásra kerülnek az OTP Mobil Szolgáltató Kft., mint adatfeldolgozó részére. Az adatkezelő által továbbított adatok köre az alábbi:

Kártyaregisztrációnál: ügyfél

e-mail címe

Tokenes kártyaterhelésnél:

ügyfél e-mail címe, vezetéckneve, keresztnéve és telefonszáma

Az adatfeldolgozó által végzett adatfeldolgozási tevékenység jellege és célja a Simpl ePay Adatkezelési tájékoztatóban, az alábbi linken tekinthető meg: <http://simplepay.hu/vasarlo-aff>”

- b. „Az ismétlődő bankkártyás fizetés (továbbiakban: „Ismétlődő fizetés”) egy, a Simple Pay alkalmazás által biztosított bankkártya elfogadáshoz tartozó funkció, mely azt jelenti, hogy a Felhasználó által a regisztrációs tranzakció során megadott bankkártyaadatokkal a jövőben újabb fizetéseket lehet kezdeményezni a bankkártyaadatok újbóli megadása nélkül.

Az Ismétlődő fizetés igénybevételéhez jelen nyilatkozat megtételével és az ebben szereplő tájékoztatás elfogadásával Felhasználó hozzájárul, hogy a sikeres bankkártya regisztrációs tranzakciót követően jelen webshopban <http://new.6x6taxi.hu> kezdeményezett későbbi fizetések a bankkártyaadatok újbóli megadása és a Felhasználó tranzakciónként hozzájárulása nélkül a Társaság által kezdeményezve történjenek.

Figyelem(!): a bankkártyaadatok kezelése a kártyatársasági szabályoknak megfelelően történik. A bankkártyaadatokhoz sem a Társaság, sem az OTP Mobil Szolgáltató Kft. nem fér hozzá.

A Társaság által tévesen vagy jogtalanul kezdeményezett ismétlődő fizetéses tranzakciókért közvetlenül a Társaság felel, a Társaság fizetési szolgáltatójával (Simple Pay alkalmazás) szemben bármilyen igényérvényesítés kizárt.

Jelen tájékoztatót átolvastam, annak tartalmát tudomásul veszem és elfogadom.”

Felhívjuk tisztelt Felhasználóink figyelmét, hogy amennyiben akár az a) alponban fent megjelölt akár a b) alponban fent megjelölt nyilatkozatot nem kívánja megtenni, illetve, ha egyik nyilatkozatot sem kívánja megtenni, akkor semmilyen körülmények között se csatoljon bankkártyát Felhasználói fiókjához.

A bankkártya csatolásával mind a Társaság mind az OTP Mobil Szolgáltató Kft. úgy tekinti, hogy Felhasználó mindkét fenti nyilatkozatot (a, és b alpontok) meqtette és a fenti pontokban leírt kondíciókat és tájékoztatást elfogadta.

- 6.8. A Felhasználói fiókhoz kizárólag a Felhasználó saját nevére szóló érvényes bankkártya csatolható, ezen rendelkezés betartása minden esetben kizárólag a Felhasználó felelőssége és kötelezettsége.
- 6.9. A Társaság kifejezetten tájékoztatja a Felhasználót, hogy a Felhasználói fiókhoz kizárólag olyan bankkártya csatolható, melyet Felhasználó regisztrál az OTP Mobil Szolgáltató Kft. mint független banki szolgáltató által működtetett Simple Pay alkalmazásban, így a Társaság rendszere nem fogja közvetlenül tárolni a Felhasználó bankkártyáinak adatait.
- 6.10. A Felhasználó kifejezetten elfogadja, hogy a Társaságnak illetve az általa üzemeltetett önálló diszpécsterszolgáltatnak nincs semmilyen befolyása, illetve ráhatása a Simple Pay alkalmazás szerződési feltételeire illetve a Simple Pay alkalmazás működésére – különös tekintettel a Simple Pay alkalmazás által esetlegesen felszámításra kerülő tranzakciós és egyéb díjakra, költségekre -, így a Simple Pay alkalmazás rendeltetésszerű működéséért, továbbá a Simple Pay alkalmazásban, vagy más harmadik felek által az Utas Applikáción keresztül – a Simple Pay alkalmazás használatával/igénybevételével - történő fizetés esetén felszámításra kerülő díjakért és egyéb esetlegesen felszámításra kerülő költségekért a Társaság sem közvetlen, sem közvetett felelősséget nem vállal.
- 6.11. Amennyiben a Felhasználó bankkártyát csatol Felhasználói fiókjához, úgy az Utas Applikáción keresztül történő bankkártyás fizetés – a Simple Pay alkalmazás használatával/igénybevételével - minősül alapértelmezett fizetési módnak az Utas Applikáción keresztül történő Rendelés során. Az Utas bármely Rendelés során eltérhet az alapértelmezett fizetési módtól. Amennyiben az Utas nem regisztrált bankkártyát, úgy a Személytaxiban történő fizetési mód minősül alapértelmezettnek.
- 6.12. Amennyiben Felhasználó több bankkártyát csatol egy Felhasználói fiókhoz úgy az Utas valamennyi Rendelés esetén köteles megjelölni, hogy melyik bankkártyával kívánja teljesíteni a Viteldíj összegét, amennyiben az Utas Applikáción keresztül – a Simple Pay rendszer használatával történő - bankkártyás fizetést választja.
- 6.13. A Felhasználónak lehetősége van az Utas Applikációban számlázási adatokat megadni a csatolt bankkártyá(k)hoz, illetve a Személytaxiban történő fizetéshez.
- 6.14. A számlázási adatok kezelésére vonatkozó rendelkezéseket a Társaság Utas adatkezelési tájékoztatója határozza meg.
- 6.15. **A Felhasználó tudomásul veszi és kifejezetten elfogadja, hogy kizárólagosan felelős az Utas Applikációban megadott adatainak valódiságáért, helyességéért, teljességéért, érvényességéért, aktualitásáért. A Társaság nem felelős a Felhasználó által megadott adatok hiányosságáért, valótlanosságáért vagy a hibásan megadott**

adatokból eredő bármilyen felmerülő hátrányért, illetve kárért, így ezen hátrányok, károk és egyéb jogkövetkezmények kizárólag a Felhasználót terhelik. Ellenkező értesítésig az Utas Applikációban megadott adatok tekintendők érvényesnek és hatályosnak. Továbbá szintén Felhasználó kizárólagos felelőssége, hogy kizárólag olyan valós adatot rögzítsen az Utas Applikációban, melyet jogosult a Társaság részére megadni.

6.16. Amennyiben az Felhasználó által az Utas Applikációban rögzített adatok megváltoznak, úgy a változásokat Felhasználó a változások hatályba lépését követő legfeljebb 2 munkanapon belül köteles átvezetni a Felhasználói fiókjában, - amelyet elérhet bármely Applikációs eszkörről - az adatok aktualizálásának elmaradásából, vagy késedelmes teljesítéséből eredő károkért, költségekért, díjakért, vagy büntetésekért a Társaság nem vállal felelősséget.

6.17. A Felhasználói fiókjába a Felhasználó elmentheti munkahelyi címét, otthoni címét, illetve más kedvenc helyeit, így bármely Rendelés alkalmával kiválaszthatja ezen címeket a „Kedvencek” listáról. A Társaság felhívja az Felhasználó figyelmét, hogy a munkahelyi cím, otthoni cím és más Felhasználóhoz valamilyen módon hozzárendelhető címek, mint személyes adatok kezelésére vonatkozó rendelkezéseket a Társaság Utas adatkezelési tájékoztatója tartalmazza.

7. A SZOLGÁLTATÁS IGÉNYBEVÉTELÉRE VONATKOZÓ RENDELÉS LEADÁSA AZ ÖNÁLLÓ DISZPÉCSERSZOLGÁLATON KERESZTÜL ÉS A SZOLGÁLTATÁS IGÉNYBEVÉTELE

7.1. A Szolgáltatást a Felhasználó, mint Utas a Szolgáltatótól – a Társaság önálló diszpécserszolgálatának közvetítésével – az Utas Applikáció használatával, illetve az Egyéb kommunikációs lehetőségek igénybevételével rendelheti meg, a jelen ÁSZF 5.1 pontjában megfogalmazottak szerint. A Rendelés leadása során Utas köteles megadni a Kiállási (Honnan?) és a Cél (Hová?) címet.

7.2. A Társaság kifejezetten tájékoztatja az Utast, hogy a Rendelés Utas Applikáción keresztül történő leadásának elengedhetetlen technikai előfeltétele, hogy az Utas Applikációt futtató Applikációs eszköz rendelkezzen az Utas Applikáció aktuális verziójának futtatásához szükséges minimális rendszerkövetelményekkel, továbbá, hogy az Applikációs eszköz a Rendelés leadásától a Rendelést elfogadó Sofőrnek a Kiállási címre való érkezéséig rendelkezzen aktív internetkapcsolattal, illetve hogy mindvégig bekapcsolt állapotban legyen az Applikációs eszköz helymeghatározó funkciója.

7.3. A Szolgáltatók személytaxi-szolgáltatást csak a személytaxi-szolgáltatásra kiadott tevékenységi engedélyben meghatározott Szolgáltatási területen lévő Kiállási címen kezdenek meg, ezen felül az általuk szállított Utast a Szolgáltatási területen kívülről visszaszállíthatják, továbbá a Szolgáltatási területen kívülről Utast csak írásbeli Előrendelés alapján, a Szolgáltatási területen levő Cél címmel vehetnek fel.

7.4. Amennyiben az Utas a Szolgáltatási területen kívüli Kiállási (Honnan?) címet és/vagy Cél (Hová?) címet jelöl meg, akkor az önálló diszpécsterszolgálat figyelmezteti az Utast, hogy erre a Kiállási címre nem vesznek fel Rendelést, amennyiben az nem a 7.3 pont szerinti írásbeli Előrendelés, mert valamennyi a Rendelés időpontjában elérhető Sofőr Szolgáltatási területén kívül esik.

7.5. Az Utas Applikáción keresztül Rendelés esetén a megfelelő Kiállási (Honnan?) cím és Cél (Hová?) cím megadását követően az Utas pontosíthatja Rendelését a Személytaxira vonatkozó speciális igényeinek (a továbbiakban: **Speciális igények**) megjelölésével, kiválaszthatja a fizetés módját, továbbá kizárólag ekkor aktiválhatja valamely Voucherét a Rendelés vonatkozásában. Amennyiben Utas az Utas Applikáción kívüli Egyéb kommunikációs lehetőségek valamelyikének igénybevételével ad le Rendelést a Társaság önálló diszpécsterszolgálatán keresztül, úgy Speciális igényeit a Rendelés leadása során az általa használt kommunikációs csatornán adhatja meg.

A Speciális igények közé tartozik különösen, hogy:

- a Személytaxi limuzin/szedán vagy kombi típusú,
- 5 (öt) vagy 7 (hét) személyes,
- elektromos/hibrid, illetve gázolaj- vagy benzinüzemű,
- legyen benne gyermekülés,
- vállalja kisállat szállítását.

Az Utas által megjelölhető Speciális igények teljes körű felsorolása az Utas Applikáció „Rendelés” menüpontjában érhető el, illetve az önálló diszpécsterszolgálat munkatársai is informálják Utast erre irányuló kérése esetén. Felmerülhet, hogy a Speciális igények alapján a Rendelés teljesítésére alkalmas Személytaxival rendelkező Szolgáltatók száma csökkenni fog, illetve esetlegesen meghosszabbodhat a becsült kiállási idő.

7.6. Amennyiben az Utas megadta az önálló diszpécsterszolgálat részére a 7.1 pont szerint a Kiállási (Honnan?) címet és a Cél (Hová?) címet, illetve esetlegesen felmerülő Speciális igényeit, úgy a Rendelés leadottnak minősül és ezt követően az önálló diszpécsterszolgálat megkezdi a Rendelés közvetítését a Sofőrök felé, amennyiben a jelen ÁSZF szerint nem kerül visszautasításra a Rendelés.

7.7. Az önálló diszpécsterszolgálat a Rendelés közvetítése során kifejezetten felhívja a Sofőrök figyelmét az Utas által a Rendelésében megjelölt Speciális igényekre, azonban az, hogy a Kiállási címre érkező Személytaxi megfeleljen ezen Speciális igényeknek kizárólag a Rendelést elfogadó Sofőr felelőssége. Amennyiben olyan Személytaxi érkezik a Kiállási címre, amely az Utas által a Rendelésében meghatározott Speciális igényeknek nem felel meg, úgy Utas jogosult hátrányos jogkövetkezmények nélkül lemondani az Aktív rendelést. Amennyiben Utast vagy bármely harmadik személyt kár ér abból kifolyólag, hogy a Kiállási címre érkező Személytaxi nem felel meg az Utas által a Rendelésében meghatározott

Speciális igényeknek, úgy az ebből eredő károkért kizárólag az Utas Rendelését elfogadó Sofőr felelős, a Társaság felelőssége kizárt az ebből eredő károkért, költségeikért.

7.8. Amennyiben a Rendelést bármely Sofőr elfogadja, úgy erről az önálló diszpécsterszolgálat tájékoztatja az Utast, amennyiben a Rendelés leadása az Utas Applikáción keresztül történt, úgy a tájékoztatás is az Utas Applikáción keresztül történik. Az Utas Rendelésének a Sofőr általi elfogadásával létrejön a Szolgáltató és az Utas között a személytaxiszolgáltatásra vonatkozó szerződés. A tájékoztatás részeként az Utast informálja az önálló diszpécsterszolgálat a Sofőrnek a Kiállási címre való érkezésének becsült időtartamáról (a továbbiakban: Becsült érkezési idő), illetve amennyiben az Utas Előrendelést adott le, úgy megerősíti, hogy az Előrendelést elfogadó Sofőr az Előrendelésben meghatározott időpontban a meghatározott Kiállási címen fogja várni az Utast. Amennyiben a Rendelést

Utas az Utas Applikáción keresztül adta le, úgy a Rendelés Aktív rendeléssé válásától az Utas nyomon tudja követni az Utas Applikációban a Személytaxi helyzetét a Kiállási címre való megérkezésig.

7.9. A Sofőrök mindent megtesznek annak érdekében – a közlekedési szabályok betartása mellett, mások életét, testi épségét, egészségét vagy vagyonát semmilyen körülmények között nem veszélyeztetve -, hogy a Kiállási címre megérkezzenek az Utas részére megadott Becsült érkezési időn belül. Amennyiben az Utas Rendelését az Utas Applikáción keresztül adta le, úgy, a Személytaxinak a Kiállási címre történő megérkezéséről az Utas Applikáción keresztül értesítést kap az Utas.

7.10. Amennyiben az Utas a Sofőrnek a Kiállási címre érkezését, vagy ha az a későbbi időpont, akkor a Becsült érkezési idő leteltét követően sem jelenik meg a Kiállási címen, úgy a Sofőr az Utas Applikáción keresztül – amennyiben a Rendelés az Utas Applikáción keresztül kerül leadásra – és/vagy az önálló diszpécsterszolgálat a rendelkezésére álló kommunikációs csatornák igénybevételével megpróbálja felvenni a kapcsolatot az Utassal. Amennyiben az Utast nem sikerül elérni, illetve az Utas nem jelenik meg a Kiállási címen a Becsült érkezési időt vagy az Előrendelésben meghatározott időpontot követő 5 percen belül, úgy Sofőr jogosult az Aktív rendelést lezárni (ÁSZF 2.2 pont).

7.11. Amennyiben a Rendelés leadása az Utas Applikáción keresztül történt, úgy a Rendelés Sofőr általi elfogadásától – azaz a Rendelés Aktív rendeléssé válásától - kezdődően az Aktív rendelés lezárásáig vagy ha ez később történik, akkor az Utasnak a Személytaxiba történő beszállásáig, az Utasnak és a Sofőrnek lehetősége van a másik féllel való kapcsolattartásra az Utas Applikáción keresztül szöveges üzenetváltás, illetve hanghívás útján.

7.12. Abban az esetben, ha Sofőr késik, illetve előre látja, hogy késni fog az Utas részére jelzett Becsült érkezési időhöz képest, úgy ezt jelzi az Utas részére az Utas Applikáción keresztül,

amennyiben a Rendelés leadására az Utas Applikáción keresztül került sor. Amennyiben a Rendelést az Egyéb kommunikációs lehetőségek igénybevételével adták le az önálló diszpécsterszolgálaton keresztül, úgy az önálló diszpécsterszolgálat tájékoztatja az Utast a Sofőr késéséről.

Amennyiben az Utas elfogadja a késést, akkor a Becsült érkezési idő az Utas által elfogadott késés időtartamával módosul, azonban, ha Utas nem fogadja el a késést, úgy ez az Aktív Rendelés lemondásának minősül, melyért sem Szolgáltató, sem a Társaság nem alkalmaz hátrányos jogkövetkezményt az Utassal szemben.

Társaság kifejezetten kizárja felelősségét, amennyiben akár Utasnak akár bármely harmadik félnek kára származik abból kifolyólag, hogy Sofőr késik a Becsült érkezés időhöz képest.

7.13. A Társaság tájékoztatja az Utast, hogy amennyiben a Sofőrrel hanghívás folytat az Utas Applikáción keresztül, úgy a hívás rögzítésre kerül, és a hívást magában foglaló hangfájl az adott Rendeléshez csatolva mentésre kerül. A hangfelvétel, mint személyes adat kezelésével kapcsolatos további információk a Társaság Utas adatkezelési tájékoztatójában érhetők el.

7.14. Az Utas a Rendelés leadásától a Személytaxiba történő beszállásig mondhatja le a Rendelést, illetve az Aktív rendelést.

Az Utas, minden olyan esetben, melyben az Aktív rendelés az Utasnak felróható okból kerül lemondásra, vagy hiúsul meg – tehát amikor az Utas és a Szolgáltató közötti szerződés az Utasnak felróható okból kerül felmondásra, illetve megszüntetésre - a Személytaxiba történő beszállást megelőzően, akkor Utas az alábbi mértékű kötbért köteles fizetni a Szolgáltatónak:

Amennyiben a Rendelés Sofőr általi elfogadását követő 5 percen túl bármely az Utasnak felróható okból kifolyólag lemondásra kerül az Aktív rendelés, vagy ha az Aktív rendelés teljesítése az Utasnak a Személytaxiba való beszállását megelőzően egyértelműen megghiúsul az Utasnak felróható okból kifolyólag, és a Taxaméter ezt megelőzően egyik esetben sem került jogszerűen elindításra a Sofőr által akkor az Utas által fizetendő kötbér összege: 0 Ft.

A kötbér minden esetben akkor válik esedékessé, amikor az Aktív rendelés lemondásra kerül az Utasnak felróható okból, vagy amikor az Aktív rendelés teljesítése az Utasnak a Személytaxiba való beszállását megelőzően egyértelműen megghiúsul az Utasnak felróható okból kifolyólag, feltéve, hogy a Taxaméter ezt megelőzően nem került jogszerűen elindításra a Rendelést elfogadó Sofőr által.

7.15. A Személytaxiba történő beszállást követően az Utas köteles együttműködni a Sofőrrel annak érdekében, hogy a Sofőr meggyőződhessen róla, hogy az az Utast szállt be a

Személytaxiba, akinek a Rendelését elfogadta. Ezt követően a Sofőr elindítja a Személytaxiban található viteldíjmérő készüléket (a jelen ÁSZF-ben: **Taxaméter**) – amennyiben erre korábban nem került sor a jelen ÁSZF 7.16 pontjának rendelkezései alapján - és megkezdi az Utas fuvarozását a megjelölt Cél (Hová?) címre.

7.16. A Sofőr kizárólag abban az esetben jogosult a Taxamétert az Utasnak a Személytaxiba történő beszállása előtt elindítani Rendelés, vagy Előrendelés esetén, ha a Sofőr a Személytaxival az Utas és az önálló diszpécsterszolgálat által előzetesen meghatározott időpontban az általa elfogadott Rendelés, vagy Előrendelés Kiállási (Honnan?) címén tartózkodik az Utas megérkezésére várva, hogy megkezdhesse a személytaxi-szolgáltatást.

7.17. A Sofőr az Utas által megadott Cél (Hová?) címre való eljutáshoz minden esetben a legrövidebb és leggazdaságosabb útvonalat köteles választani, attól eltérni kizárólag az Utas kifejezett utasítása alapján jogosult, azonban a Sofőr nem köteles olyan útvonalat választani, amely a saját, az Utas vagy a Személytaxi épségét veszélyeztetheti, és az Utas ilyen igényének fenntartása esetén jogosult a Szolgáltatás nyújtását megtagadni vagy megszakítani.

7.18. Az Utas jogosult

- tiszta, jó állapotú, valamennyi szükséges engedéllyel rendelkező, biztonságos Személytaxiban utazni;
- udvarias, közlekedési szabályokat betartó, mások életét, testi épségét vagy egészségét, illetve vagyonát semmilyen módon nem veszélyeztetve közlekedő Sofőrrel utazni, aki rendelkezik a személytaxi-szolgáltatás nyújtásához szükséges engedélyekkel és képesítéssel, illetve akinek azonosító lapja a műszerfalon jól látható helyen van elhelyezve;
- működő biztonsági öv használatára, amely minden utas számára ajánlott;
- nyugodt, csendes, zenehallgatástól, és a Sofőr általi mobiltelefon- és URH használatától mentes utazásra;
- egyedüli utasként, a Személytaxi más utassal való megosztása nélküli utazásra – az Utas eltérő rendelkezésének kivételével;
- dohányfüst-mentes utazáshoz;
- igénye szerint légkondicionált vagy fűtött Személytaxiban való utazásra; - vakvezető kutya szállítására.

7.19. A Sofőr köteles a Szolgáltatást minden esetben és körülmények között az Utas megelégedésére való törekvés mellett teljesíteni.

7.20. A Sofőr köteles az Utassal szemben minden körülmények között udvarias, segítőkész magatartást tanúsítani.

- 7.21. A Sofőr – szükség esetén – köteles a Személytaxiban való biztonságos és kényelmes elhelyezkedésben segítséget nyújtani az Utas számára (pl. biztonsági öv használata, ülés beállítása).
- 7.22. A Sofőr csak különösen indokolt esetben használhat mobiltelefont az Aktív Rendelés teljesítése során azt követően, hogy az Utas beszállt a Személytaxiba, és ebben az esetben is kizárólag a KRESZ szabályainak betartásával. Telefonhívását az Utas jelenlétében minden esetben a lehető legrövidebb időn belül le kell folytatnia, és be kell fejeznie.
- 7.23. A Sofőr nem kezdeményezhet bizalmaskodó beszélgetést, illetve nem erőltetheti a társalgást az Utassal. A társalgás Utas általi kezdeményezése esetén a Sofőr köteles a beszélgetést barátságos és udvarias hangnemben, az Utas kedélyállapotának megfelelően folytatni. A Sofőr által kezdeményezett beszélgetés nem terjedhet ki az alábbi témakörökre:
- politika,
 - alkotmányos, illetve személyiségi jogok (pl. faji, etnikai, vallási, más kisebbségek) körébe tartozó kérdések,
 - az Utas jövedelmi, vagyoni és anyagi helyzetére vonatkozó kérdések,
 - az Utas magánéletére, családi állapotára vagy szexuális életére, beállítottságára vonatkozó kérdések,
 - a saját jövedelmi, vagyoni és anyagi helyzetére vonatkozó információk,
 - a saját magánéletére, családi állapotára vagy szexuális életére, beállítottságára vonatkozó információk.
- 7.24. A Sofőr az Utas által a jelen ÁSZF 7.23. pontjában meghatározott témakörökben kezdeményezett beszélgetések vonatkozásában döntése szerint jogosult, de nem köteles választ adni, azonban a válaszadás megtagadása esetén is köteles udvarias magatartást tanúsítani.
- 7.25. A Sofőr nem tehet szexuális/erotikus tartalmú megjegyzéseket az Utasra, nem ajánlhatja fel szexuális kapcsolat létesítését, illetve arra nem tehet célzást.
- 7.26. A Sofőr a tudomására jutott üzleti vagy magántitkot köteles megőrizni függetlenül attól, hogy az közvetlen közlés útján vagy közvetett módon (pl. telefonbeszélgetés vagy az Utasok közötti beszélgetés) jutott a tudomására.
- 7.27. A Sofőr kizárólag az Utas előzetes hozzájárulásával hallgathat, illetve működtethet bármely hanglejátszásra alkalmas eszközt. Az Utas kérésére a hanglejátszásra alkalmas bármely eszköz működtetését meg kell szüntetni, vagy az Utas kérése szerint a hangerejét le kell halkítani.

7.28. A Sofőr a lehetőségekhez képest köteles a Személytaxi belső hőmérsékletét megfelelően szabályozni. Az ablakot lehúzni, felhúzni, valamint a fűtést és a klímaberendezést szabályozni kizárólag az Utas kérése vagy beleegyezése esetén lehet.

7.29. A Személytaxiban a dohányzás a jogszabály erejénél fogva tilos.

7.30. A Sofőr köteles gondoskodni arról, hogy a Személytaxi az Utas Személytaxiba történő beszállása esetén tiszta legyen, a Sofőr pedig köteles a Szolgáltatást ápoltsággal és a Társaság öltözködési szabályzatában foglaltaknak megfelelő, tiszta ruházatban végezni.

7.31 Poggyász, értéktárgyak szállítása

7.31.1 Az Utas olyan méretű poggyászt, illetve értéktárgyat vihet magával, amely a Személytaxi csomagterében vagy az üres ülésen elfér. Az Utas által az utastérbe vitt poggyászáért, illetve értéktárgyáért sem a Társaság, sem a Szolgáltató nem tartozik felelősséggel.

7.31.2 Poggyászként nem szállítható olyan tárgy, amely

- méreténél vagy súlyánál fogva a Személytaxiban az ÁSZF 7.31.1. pontjában meghatározott helyen nem helyezhető el;
- a Sofőr, az Utas vagy a többi utas egészségében, testi épségében, ruházatában, poggyászában kárt okozhat; vagy
- a Személytaxit megrongálhatja vagy beszennyezheti.

A Sofőr megtagadhatja olyan poggyász vagy értéktárgy szállítását, amely a Személytaxit, más Utas(ok) ruházatát vagy poggyászát beszennyezheti, illetve a biztonságos közlekedést zavarja.

7.31.3 Amennyiben az Utas valamely poggyászát vagy értéktárgyát a Személytaxiban felejtí és azt a Sofőr megtalálja, úgy erről a Sofőr köteles haladéktalanul értesíteni az önálló diszpécserszolgálatot, illetve – amennyiben lehetséges – az Utast is az Alkalmazáson keresztül. A Sofőr ezen esetekben köteles minden tőle elvárhatóat megtenni azért, hogy a talált tárgy mihamarabb épségben visszakerüljön az Utashoz. A Személytaxiban talált értéktárgyak és poggyások megőrzéséért az Utas részére való visszaszolgáltatásig a Sofőr felelős.

- Amennyiben Utas a Személytaxi utasterében felejtí valamely poggyászát vagy értéktárgyát, úgy az értéktárgynak vagy poggyásznak az Utas részére az Utas által megadott címre történő kiszállítása **díjköteles személytaxi-szolgáltatásnak minősül**, melynek ellenértékét – azaz a Taxaméter által a visszaszállítás vonatkozásában számított összeget - Utas köteles az értéktárgy vagy poggyász átvételekor megtéríteni a Sofőr részére. Az értéktárgy vagy poggyász Utas részére történő visszajuttatása előtt közölni kell az Utassal a várhatóan felmerülő költségeket.

- Ha az Utas értéktárgya, vagy poggyása a Személytaxi csomagtartójában marad, azt Sofőr köteles **díjmentesen kiszállítani** Utas részére.

- 7.31.4 Az Utas az Utas Applikáción keresztül vagy az Egyéb kommunikációs lehetőségek igénybevételével jelezheti az önálló diszpécsterszolgálat részére, hogy a Személytaxiban felejtette a poggyászt, vagy egyéb értéktárgyat. Ez esetben az önálló diszpécsterszolgálat felveszi a kapcsolatot az érintett Sofőrrel és megkérdezi, hogy az Utas által hivatkozott poggyászt vagy értéktárgyat megtalálta-e a Személytaxiban. Amennyiben az Utas által hivatkozott poggyászt vagy értéktárgyat Sofőr megtalálta a Személytaxiban, úgy azt a jelen ÁSZF 7.31.3 pontja alapján eljuttatja az Utas részére, amennyiben az Utasnak nincs ettől eltérő és a Sofőr által elfogadásra kerülő kérése.
- 7.31.5 Nagyobb értékű tárgyak, poggyások visszaadásakor a Sofőr és az Utas az átadás tényét tanúk előtt írásban rögzíti.

7.32 A Szolgáltatás befejezése, a Viteldíj képzése, fizetés

- 7.32.1 A Szolgáltatás befejezésekor, tehát az Aktív rendelés teljesítésekor – azaz amikor az Utas megérkezik az általa megadott Cél (Hová?) címre - vagy ha az Aktív rendelés bármely okból kifolyólag lezárásra kerül (lásd ÁSZF 2.2 pont) - amennyiben a lezárást megelőzően a Sofőr szabályszerűen a jelen ÁSZF rendelkezései szerint elindította a Taxamétert - a Sofőr köteles leállítani a Taxamétert és az azon látható Viteldíj összegét köteles az Utas a személytaxi-szolgáltatás ellenértékeként megfizetni Szolgáltató részére.
- 7.32.2 Szolgáltató garantálja, hogy a személytaxi-szolgáltatás ellenértékét képező Viteldíjat a vonatkozó jogszabály (31/2013 (IV.18.) Főv. Kgy. rendelet) rendelkezéseinek megfelelően állapítja meg minden esetben.

7.32.3 A Viteldíj képzése

- 7.32.3.1 A Budapest főváros közigazgatási területére kiadott tevékenységi engedéllyel rendelkező Személytaxival végzett Szolgáltatás Viteldíját a Taxaméter a következő elemekből képezi:
- **Alapdíj:** a Szolgáltatás igénybevételének megkezdésekor felszámítható díj;
 - **Távolsággal arányos egységdíj:** a Taxaméter által a megtett út alapján felszámítható díj (mértékegysége: forint/kilométer);
 - **Idővel arányos egységdíj:** a Szolgáltatás közben a Taxaméter szerint az eltelt idővel arányosan felszámítható díj (mértékegysége: forint/perc).
- 7.32.3.2 Az Utas által fizetendő Viteldíjat a Taxaméter az Alapdíjból, a Távolsággal arányos egységdíjből és az Idővel arányos egységdíjből – a Határsebesség figyelembevételével – képezi.
- 7.32.3.3 A **Határsebesség** az a sebességérték, amelynél nagyobb sebességgel haladó Személytaxi Taxamétere a távolsággal arányos díjnövekményt, e sebességérték alatt pedig az idővel arányos díj növekedését rögzíti. Az Idővel arányos egységdíj 15 km/óra határsebesség érték alatt kerül alkalmazásra.

7.32.4 A Viteldíj mértéke

7.32.4.1 Az egységdíjak kötelező mértéke – rögzített hatósági árként – a következő (a díjtételek az általános forgalmi adót tartalmazzák):

	Alapdíj (Ft)	Távolsággal arányos egységdíj (Ft/km)	Idővel arányos egységdíj (Ft/perc)
Budapest közigazgatási határán belül eső címre	1000	400	100

7.32.4.2 A Budapest közigazgatási területén megkezdett, de a közigazgatási határon kívülre irányuló Szolgáltatás teljesítése esetén a **Budapest közigazgatási határáig teljesítendő visszaútra a Szolgáltató a 7.32.4.1 pontban meghatározottak szerint számított Viteldíjat alkalmazhatja.**

7.32.5 A Viteldíj megfizetése

7.32.5.1 A Viteldíj megfizetése a Szolgáltatás befejezésekor, tehát az Aktív rendelés teljesítésekor - amikor Utas megérkezik az általa megadott Cél címre - vagy ha az Aktív rendelés bármely okból kifolyólag lezárásra kerül (lásd ÁSZF 2.2 pont) - amennyiben a lezárást megelőzően a Sofőr szabályszerűen a jelen ÁSZF rendelkezései szerint elindította a Taxamétert - a Taxaméter leállításával egyidejűleg esedékes.

Az Utas választása szerint a Viteldíjat megfizetheti az Utas Applikáción keresztül a Simple Pay alkalmazás használatával vagy B2B fizetőeszköz segítségével, továbbá fizethet bankkártyával a Személytaxiban található POS terminálon keresztül, készpénzben (a továbbiakban: Személytaxiban történő fizetés) vagy B2B fizetőeszköz segítségével a Sofőr részére.

A Társaság kifejezetten rögzíti, hogy az Utas Applikáción keresztül a Simple Pay alkalmazással történő fizetés esetén felmerülő esetleges hibákért, díjakért és költségekért a Társaság nem vállal felelősséget. Továbbá felhívjuk Felhasználóink és Utasaink figyelmét, hogy amennyiben a Viteldíj megfizetése és esetlegesen szétosztása (lásd ÁSZF 7.35. pont) az Utas Applikáció használatával történik, úgy a Társaság nem vállal felelősséget a harmadik feleknél (pl: Simple Pay, mobilszolgáltatók, bankok és más pénzügyi intézmények stb.) esetlegesen a fizetéssel kapcsolatban felmerülő költségekért, díjakért. Harmadik felek esetlegesen felszámíthatnak az Utas felé további díjakat az Utas Applikáció használatával történő fizetések feldolgozása során, ezen díjakért a Társaság kifejezetten kizárja felelősségét. A kiválasztott fizetési mód tekintetében harmadik fél pénzforgalmi szolgáltató további feltételei is érvényben lehetnek, kérjük olvassa el a Viteldíj megfizetésének tranzakciójában érintett pénzforgalmi szolgáltató(k) feltételeit az

Utas Applikáció használatával történő fizetést megelőzően és kizárólag akkor fizessen az Utas Applikáció használatával, ha a fenti feltételeket, illetve a vonatkozó felelősség kizárásokat megismerte és elfogadta.

7.32.5.2 Amennyiben Utas az Utas Applikáción keresztül a Simple Pay alkalmazás használatával vagy kívánja megfizetni a Viteldíjat, úgy a Társaság az Utas Applikáción keresztül a Simple Pay alkalmazás használatával megkísérli a Viteldíj összegét az Utas által az Utas Applikációban a Felhasználói fiókjához csatolt azon bankkártya egyenlegére terhelni. Amennyiben a Viteldíj összegével nem sikerül a bankkártya egyenlegét bármely okból sikeresen megterhelni – azaz a Viteldíj összege nem kerül jóváírásra a Társaság bankszámláján – a Társaság az Utas Applikáción keresztül megkísérli a Viteldíj összegével megterhelni az Utas által Felhasználói fiókjához csatolt többi bankkártya egyenlegét (amennyiben van ilyen) egymást követően, amíg a Viteldíj összegével nem sikerül valamely a Felhasználói fiókhoz csatolt bankkártya egyenlegét sikeresen megterhelni.

Amennyiben a Viteldíj összegével egyik az Utas Felhasználói fiókjához csatolt bankkártya egyenlegét sem sikerült megterhelni – azaz a Viteldíj nem kerül jóváírásra a Társaság bankszámláján -, úgy a meg nem fizetett Viteldíj (a továbbiakban: Rendezetlen Viteldíj) az Utas Applikáción belül a „Várakozó tételek” közé kerül, és az Utas új Rendelést kizárólag abban az esetben adhat le az önálló diszpécsterszolgáltatáson keresztül, ha ezen tartozását előzetesen megfizeti.

Amikor a Rendezetlen Viteldíj bekerül az Utas Applikáción belül a „Várakozó tételek” közé az Utas e-mail és/vagy az Utas Applikáción keresztüli értesítést kap, az igénybe vett Szolgáltatásról melynek Viteldíját nem rendezte, illetve arról, hogy a Társaság az Utas Applikáción keresztül a Simple Pay alkalmazás használatával mely esetekben fogja automatikusan megpróbálni megterhelni a Felhasználói fiókjához csatolt bankkártya/bankkártyák egyenlegét a Rendezetlen Viteldíj összegével.

Az Utas Applikációba való újbóli bejelentkezés esetén, vagy az Utas Felhasználói fiókjához történő új bankkártya csatolása esetén, továbbá az Utas Applikációban a Rendezetlen viteldíjak kiterhelésére beállított időközönként a Társaság az Utas Applikáción keresztül a Simple Pay alkalmazás használatával ismételten megkísérli a Rendezetlen Viteldíj összegét az Utas Felhasználói fiókjához csatolt bankkártya/bankkártyák egyenlegére terhelni minden alkalommal, amíg a Rendezetlen Viteldíj megfizetésre nem kerül. Amennyiben a Társaságnak nem sikerül az Utas Applikáción keresztül automatikusan az Utas Felhasználói fiókjához csatolt bankkártya/bankkártyák egyenlegére terhelni a Rendezetlen Viteldíjat, úgy az Utasnak lehetősége van az Utas Applikáció „Várakozó tételek” menüpontjában manuálisan is rendezni a Rendezetlen Viteldíjat.

Amennyiben az Utas álláspontja szerint a Viteldíjat rendezte – azaz megfizette - és az tévedésből került megjelölésre Rendezetlen Viteldíjként, vagy egyéb okból kifolyólag elutasítja a tartozás fennállását, úgy ezt jogosult az Utas Applikáción keresztül – kivéve ha a Simple Pay alkalmazás használatával kívánt fizetni és a fizetés sikertelen volt - , illetve az Egyéb kommunikációs lehetőségek igénybevételével jelezni az önálló diszpécsterszolgálat felé.

Hasonló logika mentén történik az Utas Applikáción keresztül a B2B fizetőeszköz használatával történő a Viteldíj megfizetése.

- 7.32.6 Amennyiben az Utas a Viteldíjat nem az Utas Applikáció használatával kívánja megfizetni és nem ezt a fizetési módot választotta az Utas Applikációban a Rendelés leadásakor, úgy bankkártyával a Személytaxiban található POS terminálon keresztül vagy készpénzben a Sofőr részére fizetheti meg a Viteldíjat.

Amennyiben az Utas semmilyen formában sem tudja megfizetni a viteldíjat, úgy ezt a Sofőrnek kötelessége haladéktalanul jelezni az önálló diszpécsterszolgálat felé, ezt követően pedig az Utas új Rendelést kizárólag abban az esetben adhat le az önálló diszpécsterszolgálaton keresztül, ha ezen tartozását előzetesen rendezi.

Amennyiben az Utas álláspontja szerint a Viteldíjat rendezte és azt tévedésből került Rendezetlen Viteldíjként bejelentésre az önálló diszpécsterszolgálat felé, vagy egyéb okból kifolyólag elutasítja a tartozás fennállását, úgy ezt jogosult jelezni az önálló diszpécsterszolgálat felé.

Hasonló logika mentén történik a B2B fizetőeszköz használatával a személytaxiban a Sofőr részére történő a Viteldíj megfizetése.

- 7.32.7 A Társaság kifejezetten tájékoztatja az Utast, hogy amennyiben valamely Aktív rendelés teljesítését vagy lezárását követően az Utas nem fizette meg a Viteldíjat, és a tartozás fennállását az Utas elutasította, akkor a Társaság saját jogkörében dönthet az Utas tiltásáról az önálló diszpécsterszolgálatnál, amelynek következményeként az Utas a Társaság által meghatározott időtartamban nem adhat le Rendelést az Utas Applikáció, illetve az Egyéb kommunikációs lehetőségek igénybevételével az önálló diszpécsterszolgálaton keresztül.

7.33 A Viteldíj jogosultja

- 7.33.1 A Társaság tájékoztatja az Utast, hogy tekintettel arra, hogy a Szolgáltatást a Társasággal szerződéses jogviszonyban álló Szolgáltató teljesíti a saját nevében és javára, így a Viteldíj is a Szolgáltatót vagy amennyiben a Szolgáltató ettől eltérő szerződéses megállapodást köt úgy a Szolgáltató által megjelölt harmadik felet illeti. A Társaság a személytaxi-szervező és közvetítő szolgáltatásért az Utastól díjazásra nem jogosult.

- 7.33.2 Tájékoztatjuk az Utasokat, hogy a Viteldíjnak az Utas Applikáción keresztül vagy a Személytaxiban a Társaság által biztosított POS terminálon történő megfizetése esetén – a Társaság és a Szolgáltató között létrejött megállapodásban foglalt megbízás és meghatalmazás alapján – a Szolgáltató nevében és helyett a Társaság jogosult a Viteldíjat átvenni és azt elszámolja a Szolgáltatóval, illetve a Szolgáltató által megjelölt harmadik féllel a Társaság és a Szolgáltató közötti szerződés alapján. Ezek alapján, amennyiben a Viteldíj megfizetése vonatkozásában vita alakul ki a Társaság jogosult az Utastól további adatokat kérni a Viteldíj megfizetésének igazolása vonatkozásában.
- 7.33.3 Amennyiben az Utas a Személytaxiban készpénzben vagy a Szolgáltató által üzemeltetett POS terminálon bankkártyával fizeti meg a Viteldíjat, úgy a Viteldíj – a Társaság közbeiktatása nélkül – közvetlenül a Szolgáltató részére kerül megfizetésre.

7.34 Számlázás

- 7.34.1 Amennyiben az Utas az Utas Applikáción keresztül adja le Rendelését akkor minden esetben, illetve ha az Egyéb kommunikációs lehetőségek igénybe vételével adja le Rendelését az önálló diszpécsterszolgálat részére és ennek során megadja a Társaság számára legalább a nevét és az e-mail címét, akkor a Viteldíjról szóló elektronikus számlát – a Társaság és a Szolgáltató között létrejött megállapodás alapján – a Szolgáltató helyett és nevében a Társaság állítja ki és küldi meg elektronikus úton az Utas részére az Utas Applikációban regisztrált e-mail címre, illetve az Utas által az Egyéb kommunikációs lehetőségek igénybe vételével leadott Rendelés keretében megadott e-mail címre. Az Utas jelen ÁSZF elfogadásával kifejezetten hozzájárul, ahhoz, hogy a jelen pont szerinti esetekben a Viteldíjról kizárólag elektronikus számlát kapjon, a jelen pont szerinti e-mail címére.
- 7.34.2 A jelen ÁSZF 7.34.1 pontja szerinti esetekben amennyiben az Utas nem bocsátja a Társaság rendelkezésére részletes számlázási adatait a Rendelés leadásának befejezését megelőzően, akkor a Viteldíjról szóló számla az Utas nevére és a Kiállási címre kerül kiállításra.
- 7.34.3 A jelen ÁSZF 7.34.1. pontjában meghatározott esetben a Viteldíjról szóló elektronikus számla legfeljebb a Szolgáltatás teljesítését követő 14 (tizennégy) napon belül kerül kiállításra és elektronikus úton megküldésre a Viteldíj megfizetésére kötelezett Utas által az Utas Applikációban megjelölt, illetve az Egyéb kommunikációs lehetőségek igénybevételével leadott Rendelés esetén a rendelés során megadott e-mail címre.
- 7.34.4 Jelen ÁSZF elfogadásával a Felhasználó, illetve az Utas kifejezetten hozzájárul ahhoz, hogy részére a jelen ÁSZF 7.34.1 pontja szerinti esetekben a számla elektronikus úton kerüljön megküldésre.
- 7.34.5 Azon esetekre, amikor a Társaság nem jogosult a Szolgáltató helyett és nevében számlát kiállítani, a Sofőr köteles hivatalos számlatömböt tartani a Személytaxiban, hogy eleget tudjon tenni számlaadási kötelezettségének az Utas kérése esetén, a Sofőr köteles

továbbá a Cél címre érkezéskor az Utas kérésére a Viteldíjról a vonatkozó magyar jogszabályok szerinti számviteli bizonylatot kiállítani.

7.35 A Viteldíj szétosztása az Utasok között

7.35.1 Amennyiben egyszerre több utas utazik egy Személytaxiban és a Rendelés az Utas Applikáción keresztül került leadásra, akkor az Utas Applikációban elérhető a lehetőség, hogy az utasok szétosszák egymás között a Viteldíjat, amelynek feltétele, hogy

- a Viteldíj az Utas Applikáción keresztül megfizetésre került, továbbá
- a Viteldíj-szétosztásban csak olyan utas tud részt venni, aki rendelkezik az Utas Applikációban az Utas által megadott telefonszámhoz tartozó Felhasználói fiókkal és ahhoz kapcsolt bankkártyával, vagy ha már rendelkezik az Utas által megadott telefonszámhoz tartozó Felhasználói fiókkal, de ahhoz nincs csatolva érvényes bankkártya, akkor a Várakozási időn belül érvényes bankkártyát csatol Felhasználói fiókjához.

7.35.2 A Viteldíj szétosztását a Szolgáltatás befejezését és ezzel egyidejűleg a Viteldíj megfizetését követő 60 percen belül az az Utas kezdeményezheti, aki a Rendelést leadta és a Viteldíjat az Utas Applikáción keresztül a Simple Pay alkalmazás használatával megfizette.

7.35.3 A Viteldíjat 2 vagy több utas között, kizárólag egyenlő összegben lehet szétosztani az Utas Applikáció „Fuvardíj szétosztása” funkciójának használatával.

7.35.4 A Viteldíj szétosztását kezdeményező Utas a többi utas telefonszámának megadásával megjelölheti, hogy mely utasokkal kívánja megosztani a Viteldíjat, ezt követően a „Szétosztás” gombra kattintással az Utas Applikáció értesítést küld a Viteldíj szétosztásában érintett utas(ok) részére.

7.35.5 A Viteldíj szétosztásáról szóló értesítés kiküldését követően 60 (hatvan) perc áll az értesített utasok rendelkezésére annak érdekében, hogy a szétosztási kérelmet elfogadják, vagy elutasítsák (a jelen ÁSZF-ben: **Várakozási idő**) Amennyiben valamely utas a szétosztási kérelmet elutasította, vagy azt a Várakozási időben visszajelzés nélkül hagyja, úgy ezen utas nem vesz részt a Viteldíj szétosztásában és a Viteldíjből ráeső rész továbbra is a szétosztást kezdeményező Utast fogja terhelni.

7.35.6 A Várakozási idő leteltével a Viteldíj szétosztására sor kerül akként, hogy a Viteldíj szétosztását elfogadó utas(ok) Felhasználói fiókjához tartozó bankkártya egyenlege megterhelésre kerül a Viteldíj rá/rájuk eső részével, és a szétosztást indító Utas számláján pedig jóváírásra kerül a szétosztásban részt vevő további utas(ok) által a szétosztás eredményeként a Társaság bankszámlájára megfizetett összeg.

8 PROMÓCIÓS KÓDOK, VOUCHEREK

- 8.1. A Társaság a Szolgáltatókkal fennálló szerződéses jogviszonya alapján, saját döntése szerint átvállalhat az Utastól a Viteldíjból egy fix összeget az Utas Applikáció és a 6x6 Taxi és a Birdie márkanév népszerűsítése érdekében, ha mind a Rendelés leadása az Utas Applikáció használatával, mind a Viteldíj megfizetése az Utas Applikáción keresztül a Simple Pay alkalmazással történik és Utas a Rendelés leadása során jogszerűen és a jelen ÁSZF rendelkezéseinek megfelelően felhasználja a Társaság által részére biztosított valamely Vouchert.
- 8.2. A Voucherek aktiválása bizonyos esetekben érvényes Promóciós kód megadásával (aktiválásával) lehetséges az Utas Applikációban.
- 8.3. A Társaság kifejezetten felhívja a Felhasználók figyelmét arra, hogy a Voucherek kizárólag akkor vehetőek igénybe, ha mind a Rendelés leadása az Utas Applikáció használatával, mind a Viteldíj megfizetése az Utas Applikáción keresztül a Simple Pay alkalmazással történik, a Személytaxiban történő fizetés esetén a Voucherek nem felhasználhatók. Az Utas a Vouchert kizárólag abban az esetben tudja felhasználni, amennyiben Felhasználói fiókjához bankkártyát is csatolt.
- 8.4. Egy Rendelés során összesen 1 (egy) darab Voucher vehető igénybe.
- 8.5. Az Utas az általa felhasználni kívánt és rendelkezésére álló Vouchert az Utas Applikáción belül a „Rendelés pontosítása” menüpontban tudja hozzáadni a Rendeléséhez így felhasználva a Vouchert. Ha a Rendelés lemondásra kerül és az Utasnak nem keletkezik fizetési kötelezettsége, akkor a Voucher nem minősül felhasználtnak.
- 8.6. A jelen ÁSZF elfogadásával és az Utas Applikáció használatával Felhasználó hozzájárul, hogy amennyiben valamely Szolgáltatás Viteldíjának megfizetéséhez az Utas a jelen ÁSZF, illetve a Társaság vonatkozó szabályzatai szerint szabályosan kíván Vouchert felhasználni, akkor a Viteldíjből a Voucher értékével megegyező fix összeget az Utastól a Társaság átvállalja és azt az Utas helyett a Társaság térítse meg a Viteldíjra jogosult Szolgáltató részére, így ez az érték nem kerül kiterhelésre az Utas felé.
- 8.7. A Társaság bármely Vouchert bármikor jogosult letiltani vagy felhasználhatóságát felfüggeszteni bármiféle a Társaságot terhelő felelősség nélkül, amennyiben a letiltott Voucher Felhasználó részére történő biztosítása hibásan, és/vagy jogosulatlanul, illetve a jelen ÁSZF és/vagy a Társaság vonatkozó szabályzatai vagy a Voucher Felhasználó részére történő biztosításának alapjául szolgáló promóciós kampányban meghatározott feltételektől eltérő módon történt, illetve amennyiben a Voucher felhasználására vagy bármely fél általi megszerzésére csalárd módon jogosulatlanul, vagy az egyéb vonatkozó feltételek teljesülése nélkül került sor.
- 8.8. Amennyiben valamely Felhasználó új személyt – aki sem korábban nem volt még, sem a meghíváskor nem az Utas Applikáció Felhasználója - hív meg az Utas Applikációba, akkor ha a meghívott új személy sikeresen regisztrál az Utas Applikációba és létrehozza Felhasználói fiókját illetve az Utas Applikációban aktiválja az őt meghívó Felhasználó által

számára megküldött Promóciós kódot, akkor a Társaság által vonatkozó szabályzatában meghatározott számú és értékű Vouchert kap a Társaságtól, melyeket az új Felhasználó az Utas Applikáción keresztül leadott Rendelése alapján nyújtott Szolgáltatások Viteldíjának kiegyenlítéséhez használhat fel. Azt követően, hogy az új Felhasználó megfizette az első általa az Utas Applikáción keresztül leadott Rendelés alapján igénybe vett Szolgáltatás Viteldíját az Utas Applikáción keresztül a Simple Pay alkalmazással, az új Felhasználót meghívó Felhasználó számára is jóváír Felhasználói fiókjában a Társaság által vonatkozó szabályzatában meghatározott számú és értékű Vouchert a Társaság, melyet az Utas Applikáción keresztül leadott Rendelése alapján nyújtott Szolgáltatások Viteldíjának kiegyenlítéséhez használhat fel a meghívó Felhasználó. A jelen ÁSZF 8.2 pontjában leírt felhasználási feltételek a jelen pont szerint nyújtott Voucherek felhasználásra is vonatkoznak

- 8.9. A Voucherek készpénzre nem válthatók és nem átruházhatók más Felhasználóra.
- 8.10. Minden Voucher kizárólag egyszer használható fel.
- 8.11. A Voucherek nem oszthatók fel, illetve nem oszthatók meg több Viteldíj fizetése között. Amennyiben a Voucher értéke meghaladja a fizetendő Viteldíj összegét úgy a Felhasználó nem jogosult a Voucher értékének és a Viteldíj összegének különbözetére.
- 8.12. A Társaság az egyes Voucherek felhasználásra előzetesen megállapíthat a jelen ÁSZF-ben szereplő feltételekhez képest többlet feltételeket is.
- 8.13. A Voucherek meghatározott időtartamban használhatók fel. A felhasználás határideje minden Voucher esetében feltüntetésre kerül az Utas Applikációban. Amennyiben valamely Voucher nem kerül felhasználásra a Vouchernél megjelölt felhasználási határidőn belül, akkor az adott Voucher automatikusan törlődik a Felhasználó Felhasználói fiókjából.

9. ÉRTÉKELÉS

- 9.1. Amennyiben a Rendelés az Utas Applikáción keresztül került leadásra az Utas a Szolgáltatás befejezését követően az Utas Applikációban értékelheti mind az Személytaxit, mind a Sofórt 1-től (egyőtől) 5-ig (ötig) terjedő skálán, a megítélése szerint megfelelő számú csillaggal, továbbá előre meghatározott és szabad szöveges értékelést is meg tud adni. Kérjük az Utasokat, hogy amennyiben lehetőségük van rá minden Szolgáltatás befejezését követően értékeljék a Sofórt, illetve a Személytaxit az Utas Applikációban.

10. ADATMÓDOSÍTÁS AZ UTAS APPLIKÁCIÓBAN

- 10.1. Az Utas jogosult a Felhasználói fiókjához megadott adatait bármikor módosítani.
- 10.2. Az Utas a telefonszámát nem módosíthatja. Amennyiben az Utas telefonszáma megváltozik, és az Utas Applikációt a továbbiakban is használni kívánja, korábbi

Felhasználói fiókját új telefonszámával nem tudja elérni, ehelyett új telefonszámával szükséges újból regisztrálnia és új Felhasználói létrehoznia az Utas Applikációban.

11. AZ UTAS APPLIKÁCIÓ ÉS A FELHASZNÁLÓI FIÓK TÖRLÉSE

11.1. Az Utas bármikor törölheti Applikációs eszközéről az Utas Applikációt, de ezzel Felhasználói fiókja nem szűnik meg.

11.2. Az Utas – a jelen ÁSZF 11.3. pontban meghatározott kivétellel – bármikor törölheti Felhasználói fiókját az Utas Applikációban. A Felhasználói fiók törlését követő újabb regisztráció esetén a korábbi Felhasználói fiókban szereplő adatok nem lesznek elérhetőek.

11.3. A Felhasználó köteles kiegyenlíteni Rendezetlen Viteldíj tartozását Felhasználói fiókjának törlését megelőzően.

11.4. A Társaság jogosult a Felhasználót az Utas Applikáció használatából kizárni és/vagy felfüggeszteni a Felhasználói fiókját, amennyiben kétséget kizáróan megállapítható, hogy a Felhasználó által az Utas Applikációban megadott adatok köre valótlan elemeket is tartalmaz, vagy ha a Felhasználó megszegi jelen ÁSZF rendelkezéseit, illetve, ha visszaél az Utas Applikációval vagy nem rendeltetésszerűen használja azt. Fentiekre tekintettel a Társaság kártérítési és egyéb felelőssége kifejezetten kizárásra kerül, a Felhasználó semmilyen kártérítési, illetve egyéb igénnyel nem élhet, azonban köteles a Társaság ebből eredően felmerülő kárát megtéríteni.

12. AZ UTAS APPLIKÁCIÓ NYELVE

A Felhasználó mind az Utas Applikációba történő regisztráció, mind az Utas Applikáció használata során bármikor beállíthatja a nyelvet, amelyen használni kívánja az Utas Applikációt. Az Utas Applikáció megjegyzi a választott nyelvbeállítást, azonban ez bármikor módosítható. Az Utas Applikáció magyar nyelven kívül az Utas Applikációban megadott további nyelveken is elérhető.

13. FELELŐSSÉG

13.1. A Társaság felelőssége

13.1.1. A Társaság tájékoztatja a Felhasználót, illetve az Utast, hogy a Személytaxiszolgáltatásra irányuló szerződés minden esetben az Utas és a Szolgáltató között jön létre, az abból eredő bármely káreseményért, követelésért a Társaság nem tartozik felelősséggel.

- 13.1.2. A jelen ÁSZF 4.4. alpontjában foglaltakat megerősítve a Társaság kifejezetten nyilatkozik, hogy a Szolgáltatást nem a Társaság, hanem minden esetben a Szolgáltató nyújtja, így a Szolgáltatásért a Társaság semmilyen felelősséggel nem tartozik.
- 13.1.3. A Társaság minden tőle elvárhatót megtesz az Utas Applikációban elérhető tartalmak pontosságának és teljességének biztosítása érdekében, valamint azért, hogy az Utas Applikáció problémamentesen működjön, továbbá lehetőségeihez mérten rendszeresen ellenőrzi, és frissíti az Utas Applikációt, ellenőrzi az abban elérhető információk és adatok pontosságát, illetőleg törekszik biztosítani annak vírusokkal, illetve egyéb kártevőkkel szembeni védelmét. A Társaság nem vállal felelősséget az Utas Applikációban található adatok esetleges pontatlanságából vagy hiányosságából eredő károkért, az Utas Applikáció folyamatos, akadálytalan, hibamentes működtetéséért és hozzáférhetőségéért, annak teljességéért vagy az adott célra való alkalmasságáért, illetve az esetlegesen bármely okból történő adatvesztésért, valamint bármely egyéb diszfunkcionális jelenségért (beleértve az Utas Applikáció bármely számítógépes vírus vagy kártevő általi esetleges megfertőződését is).
- 13.1.4. A Társaság az Utas Applikáció szolgáltatásait a mindenkor elérhető formájukban és tartalommal bocsájtja a Felhasználók rendelkezésre, a Felhasználók, pedig kifejezetten ennek megfelelően fogadják el azokat. A Társaság nem garantálja, illetve nem vállal felelősséget arra, hogy az Utas Applikáció egészének vagy bármely részének hozzáférése, elérése, működése vagy használata folyamatos, zavartalan vagy hibamentes. A Társaság minden ebből eredő hiba vagy kár vonatkozásában felelősségét kizárja a magyar jogszabályok által engedett legteljesebb mértékben. Az Utas Applikáció időről-időre felülvizsgálatra, aktualizálásra esetlegesen módosításra kerül.
- 13.1.5. A Felhasználó, illetve az Utas tudomásul veszi és elfogadja, hogy a Társaságnak semmilyen befolyása nincs az Android, az iOS és más operációs rendszerek működésére és szabályzataira, azok módosulása, megszűnése, rendeltetésellenes működése, által az Utas Applikáció használatában, működésében fellépő zavarból továbbá az Utas Applikáció használatát vagy a Szolgáltatás igénybevételét bármely módon akadályozó vagy ellehetetlenítő körülményből eredő közvetlen vagy közvetett kárért a Társaság a felelősségét kizárja.
- 13.1.6. A Felhasználó, illetve az Utas tudomásul veszi és elfogadja, hogy a Társaságnak semmilyen befolyása nincs a Google Play, az App Store és más alkalmazásboltok működésére, funkcionalitására, tevékenységére és szabályzataira. Amennyiben ezen működésekben, tevékenységekben, illetve szabályzatokban változás, rendeltetésellenes működés, illetve az Utas Applikáció használatát vagy a Szolgáltatás igénybevételét bármely módon akadályozó vagy ellehetetlenítő körülmény áll be, úgy a Társaság nem vállal felelősséget az Utas Applikáció működéséért. Felhasználó, illetve Utas továbbá tudomásul veszi és elfogadja, hogy a jelen alpont szerinti esetben a Társaság felé semmilyen kártérítési, kártalanítási, megtérítési vagy egyéb igénnyel nem léphet fel.

- 13.1.7. Társaság nem vállal felelősséget az Utas Applikáció keresési, rendelési előzményeinek illetéktelen személy tudomására jutásáért; az Utas okostelefonja vagy más okoseszköze, valamint felhasználói fiókja védeltségéért a Felhasználó tartozik kizárólagos felelősséggel.
- 13.1.8. A Társaság kifejezetten kizárja felelősségét az Applikációs eszközzel kapcsolatosan felmerülő, illetve, az Utas Applikáció használatával kapcsolatos adatforgalmi és egyéb költségek vonatkozásában.
- 13.1.9. A Társaság nem felelős semmilyen kárért, mely abból ered, hogy akár a Szolgáltató, akár a Felhasználó vagy az Utas valótlan, hamis vagy hibás adatokat ad meg a Társaság számára, illetve, ha haladéktalanul nem frissíti, aktualizálja bármely adatváltozás esetén a Társaság számára korábban megadott adatokat.
- 13.1.10. A Társaság nem vállal Felelősséget az Utas Applikáció egészének, illetve annak bármely fő alkotóelemének, illetve az önálló diszpécsterszolgálat folyamatos elérhetőségére, működésére. Felhasználó, illetve Utas tudomásul veszi és elfogadja, hogy az Utas Applikáció egésze, illetve annak bármely fő alkotóeleme, illetve az önálló diszpécsterszolgálat bármikor, bármilyen okból (ideértve különösen, de nem kizárólagosan a jogellenes külső behatást, támadást, vírusfertőzést, működési rendellenességet, programozási hibát, ütemezett karbantartást, áramkimaradást, szerverhibát) elérhetetlenné válhat. Az Utas Applikáció egészének, illetve annak bármely fő alkotóelemének vonatkozásában, illetve az önálló diszpécsterszolgálat esetében az internet és az elektronikus kommunikációs és egyéb eszközök használatából eredő korlátozások, késések és egyéb problémák merülhetnek fel. A Társaság nem vonható felelősségre az ilyen problémákból eredő semmilyen késés, teljesítési hiba vagy egyéb kár vagy veszteség miatt.
- 13.1.11. A Társaság nem tartozik felelősséggel semmilyen kárért, mely abból ered, hogy a Felhasználó szándékosan vagy gondatlanul Felhasználói fiókjának bármely hozzáférési adatát bármely más személy tudomására hozza, illetve, hogy bármely más személy részére bármely módon – például Applikációs eszköze átadásával melyen eltárolásra kerül Felhasználói fiókjának jelszava - hozzáférést enged Felhasználói fiókjához és/vagy annak tartalmához.
- 13.1.12. A Ptk. 6:152. § rendelkezése alapján a Társaság, illetve a Társaság tulajdonosainak, képviselőinek, munkavállalóinak, megbízottjainak és egyéb tisztségviselőinek a Felhasználóval, illetve az Utassal szembeni, az önálló diszpécsterszolgáltatás nyújtásából, illetve az Utas Applikáció használatából eredő vagy azzal összefüggő károkozásért való felelősségét, – függetlenül annak jogalapjától és függetlenül annak személyi vagy vagyoni jellegétől – azokra az esetekre korlátozzák, amely esetben:

- a) a Társaság, illetve a Társaság tulajdonosai, és/vagy képviselői, és/vagy munkavállalói, és/vagy megbízottai, és/vagy egyéb tisztségviselői a kárt a Felhasználónak, illetve az Utasnak szándékosan okozták,
- b) a Társaság, illetve a Társaság tulajdonosai, és/vagy képviselői, és/vagy munkavállalói, és/vagy megbízottai, és/vagy egyéb tisztségviselői a kárt az emberi életben, testi épségben vagy egészségben okozták.

A félreértések elkerülése végett a Társaság rögzíti és Felhasználó, illetve Utas elfogadja, hogy a Társaság, illetve a Társaság tulajdonosainak, képviselőinek, munkavállalóinak, megbízottjainak és egyéb tisztségviselőinek az Utassal illetve a Felhasználóval szembeni, gondatlanságból fakadó kártérítési felelősségét az önálló diszpécsterszolgálat által nyújtott szolgáltatások vonatkozásában kizárják,

13.1.13. A Társaság kizárja mindennemű felelősségét:

- a Szolgáltató által használt Személytaxi személytaxi-szolgáltatásra való megfelelése/alkalmassága és jogszabályoknak történő megfelelése körében,
- a Szolgáltató részére a személytaxi-szolgáltatás nyújtásához szükséges engedélyek és a vonatkozó magyar jogszabályok által előírt eszközök beszerzése és folyamatos fenntartása/karbantartása vonatkozásában,
- a Szolgáltató, mint a közúti közlekedésben résztvevő jogalany magatartása és magatartásának lehetséges következményei vonatkozásában, így kifejezetten, de nem kizárólagosan a közlekedési szabályszegésekért, azok következményeiért, a közterületen történő parkolás feltételeinek megtartásáért, illetve a közlekedési és parkolási szabályok megszegéséből eredő esetlegesen fizetendő díjakért, pótdíjakért, büntetésekért, károkért és egyéb szankciókért.

13.1.14. Felhasználó, illetve Utas kifejezetten elfogadja, hogy a Társaság felelősségét bármely károkozás miatt, amely nem került kizárásra a jelen ÁSZF és a vonatkozó jogszabályok alapján – a törvényes felelősség megállapítási előfeltételek fennállása esetén is – káreseményeként legfeljebb 50.000,- Ft azaz ötvenezer forint összegre korlátozzák. A Társaság ezt meghaladó mértékű anyagi felelősségét kizárja. A Társaság kártérítési felelőssége fennállásának előfeltétele, hogy a károsult a kárenyhítési kötelezettségének eleget tegyen, valamint megtegyen minden ésszerűen elvárható intézkedést a kár minimalizálása érdekében.

13.2. A Felhasználó, illetve az Utas felelőssége

- 13.2.1. A Felhasználó, illetve az Utas kifejezetten felelős az önálló diszpécsterszolgálat által nyújtott szolgáltatások, illetve az Utas Applikáció rendeltetésszerű igénybevételéért, illetve használatáért.
- 13.2.2. Az Utas felelős a Szolgáltatás Viteldíjának késedelem nélküli megfizetéséért.
- 13.2.3. A Felhasználó, illetve az Utas kifejezetten felelős a Szolgáltatás rendeltetésszerű igénybevételéért, illetve használatáért. Amennyiben az Utas kárt okoz a Személytaxiban – így különösen az utastér vagy csomagtér beszennyezése, illetve egyéb károkozás esetén – vagy a Sofőr ruházatában, a Szolgáltató jogosult az Utassal megtéríteni az általa okozott károkat, illetve a következményi károkat – pl. a Személytaxi tisztításának időtartamára eső bevétel kiesést - is és ennek során a követelés érvényesítésével kapcsolatos minden kiadás, költség az Utast terheli. A Személytaxi utasterének beszennyezés esetén a takarításért az Utassal megfizethető maximális összeg 30.000- Ft (azaz harmincezer forint).
- 13.2.4. Amennyiben a káreseménnyel kapcsolatban a Sofőr és az Utas nem tudnak megállapodni, a Sofőr köteles erről haladéktalanul a Társaság önálló diszpécsterszolgálatát tájékoztatni, annak érdekében, hogy a Társaság képviselője segítséget nyújthasson – azonban ez nem kötelessége a Társaságnak - az Utas és a Szolgáltató közti probléma megoldásában.
- 13.2.5. Amennyiben az Utas igényli a káresemény kapcsán felmerült költségek igazolását, úgy a Sofőr köteles a tisztításról, javításról kiállított számlát az Utas részére bemutatni.

14. AZ UTAS TILTÁSA

- 14.1. Amennyiben az Utas egy vagy több alkalommal lemondja a Rendelést, illetve nem jelenik meg a Kiállási címen a Sofőr többszöri kapcsolatfelvételre irányuló kísérletét követően sem, vagy egy vagy több alkalommal nem tudja rendezni a Viteldíj összegét közvetlenül a Cél címre történő érkezést követően, és elutasítja a tartozást, akkor a Társaság dönthet úgy, hogy meghatározott időtartamra letiltja a Felhasználót – erre az időtartamra felfüggesztésre kerül Felhasználói fiókja is - az Utas Applikációból, illetve hogy erre az időtartamra nem biztosítja ezen személy számára az önálló diszpécsterszolgálat által nyújtott szolgáltatások igénybevételének lehetőségét.
- 14.2. A Társaság jogosult a Felhasználó Felhasználói fiókjának felfüggesztésére bármikor, amennyiben a Felhasználó nem rendeltetésszerűen használja az Utas Applikációt, illetve, ha felmerül a Felhasználói fiókkal való visszaélés gyanúja, továbbá ha Felhasználó megsérti jelen ÁSZF rendelkezéseit.

15. AZ UTAS APPLIKÁCIÓHOZ KAPCSOLÓDÓ FELHASZNÁLÁSI JOGOK

- 15.1. Felhasználó, illetve az Utas kizárólag rendeltetésszerűen jogosult az Utas Applikáció használatára.
- 15.2. A Felhasználó az Utas Applikációba történő sikeres regisztrációval – melynek részét képezi a jelen ÁSZF elfogadása, illetve a Társaság Utas adatkezelési tájékoztatójának megismerése és tudomásul vétele és Felhasználói fiókjának létrehozása - földrajzilag az önálló diszpécsterszolgálat szolgáltatási területére – mely a http://new.6x6taxi.hu/feltoltott/dokumentumok/adatkezelesi_tajekoztato_6x6_taxi.pdf linken megtekinthető, és amely jelenleg Budapest és Pest megye területére terjed ki - kiterjedő és időben az általa létrehozott Felhasználói fiók létezésének időtartamára – azaz a Felhasználói fiók létrehozásától kezdődően a Felhasználói fiók törlésének időpontjáig terjedő időtartamra -, nem kizárólagos felhasználási jogot szerez az Utas Applikáció rendeltetésszerű használatára bármely, a Felhasználó tulajdonában vagy használatában lévő Applikációs eszközön. Ezen felhasználási jog nem terjed ki – és ekként a Felhasználó nem jogosult – az Utas Applikáció többszörözésére, másolására, terjesztésére, értékesítésére, illetve átdolgozására, valamint a felhasználási jog harmadik személy részére történő átruházására vagy biztosítására.
- 15.3. A Felhasználó nem jogosult az Utas Applikáció, illetve annak bármely fő alkotóeleme forráskódjának, vagy bármely más kódolásának, illetve működési elvének vagy módszerének visszafejtésére, szétfejtésére, részekre szedésére, módosítására, másolására vagy ezek bármelyikének megkísérlésére, illetve nem jogosult olyan helyzetet teremteni, amelyben bármely harmadik személy ezt megkísérelheti.
- 15.4. A Felhasználó nem jogosult spam, vagy bármely kártékony, kéretlen, illetve reklám tartalmú üzenetet vagy megkeresést küldeni az Utas Applikáción keresztül.
- 15.5. A Felhasználó kifejezetten köteles óvni az Utas Applikációt, különös tekintettel mindenféle számítógépes vírustól, vagy egyéb kártevőtől, és kifejezetten tilos az Utas Applikációt, különösen megfertőzni bármely számítógépes vírussal, vagy egyéb kártevővel.
- 15.6. A Felhasználó nem jogosult az Utas Applikáció, illetve annak bármely fő alkotóeleme alapján származékos mű létrehozására, módosítására.
- 15.7. A Felhasználó köteles a Társaság részére haladéktalanul írásban bejelenteni amennyiben tudomást szerez róla, hogy az Utas Applikációba való bejelentkezéshez használt azonosító adatait – beleértve Egyedi azonosítóját is - harmadik személy megismerte esetlegesen megismerhette, illetve rajta kívül más személy az Utas Applikációba való belépéshez használja, vagy egyéb módon visszaél azzal illetve Felhasználói fiókjával.

15.8. Szellemi alkotásokhoz fűződő jogainak megsértése esetén a Társaság a jogsértő Felhasználó Felhasználói fiókját haladéktalanul felfüggesztheti, továbbá a jogsértővel szemben bírósági úton érvényesítheti kártérítési igényét és minden egyéb követelését.

16. PANASZBEJELENTÉS

16.1. *Panasz bejelentése a Társaság felé*

16.1.1. Amennyiben az Utas panasszal kíván élni, azt megteheti az Utas Applikáción belül a „Panasz bejelentése” funkció segítségével, illetve a Társaság alábbi elérhetőségein:

6x6 Taxi Közlekedési Szolgáltató és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság Cím:

1116 BUDAPEST, KONDOROSI ÚT 2/A.

Tel.: +36 1 6 666 666; + 36 1 235 5400

Fax: + 36 1 235 5404 e-mail:

taxi@6x6taxi.hu

Web: <http://new6x6taxi.hu>

16.1.2. Az Utasnak a Szolgáltatás befejezésétől kezdődően 24 (huszonnégy) óra áll rendelkezésére a panasz Utas Applikációban történő bejelentésére, amennyiben panaszát az Utas Applikáción keresztül kívánja bejelenteni. Ezen határidőt követően az Utas kizárólag a 16.1.1. pontban meghatározott elérhetőségeken tud panaszt tenni a Társaság felé.

16.1.3. A Társaság a panaszbejelentést követően kivizsgálja az Utas panaszát, és annak eredményétől függően megteszi a szükséges lépéseket az ügy rendezése érdekében. Amennyiben az Utas a panasz kezelésével nem ért egyet, vagy a panasz azonnali kivizsgálása nem lehetséges, akkor a Társaság a panaszról és az azzal kapcsolatos álláspontjáról haladéktalanul jegyzőkönyvet vesz fel és:

- a) személyesen közölt szóbeli panasz esetén annak egy másolati példányát helyben átadja az Utas részére,
- b) telefonon vagy egyéb elektronikus hírközlési szolgáltatás felhasználásával közölt szóbeli panasz esetén az Utasnak legkésőbb a panasz beérkezését követően harminc napon belül – amennyiben a vonatkozó jogszabály ettől eltérő határidőt nem állapít meg – megküldött írásbeli érdemi válaszával együtt megküldi az Utas részére.

Az írásbeli panaszt a Társaság 30 (harminc) napon belül írásban megválaszolja. A panaszt elutasító álláspontját megindokolja. A válasz másolati példányát 5 (öt) évig megőrzi, és az azt ellenőrző hatóságoknak kérésre bemutatja.

16.1.4. Amennyiben a panaszkezelés nem jár az Utas számára kielégítő eredménnyel, a jelen ÁSZF 16.2. pontja szerinti hatóságokhoz nyújthat be panaszt.

16.2. Panasz bejelentése az illetékes hatóságok felé

Az Utas a Szolgáltatással kapcsolatosan a következő elérhetőségeken tehet panaszt vagy bejelentést:

- **BKK Zrt. Ügyfélszolgálat**a cím: 1075 Budapest, Rumbach Sebestyén utca 19-21.
e-mail: bkk@bkk.hu telefonszám: +36 1 3 255 255; +36 30 774 1000
- **Budapest Főváros Kormányhivatala V. kerületi Hivatala Fogyasztóvédelmi Főosztály** cím: 1051 Budapest, Sas utca 19. e-mail: fogyved_kmf_budapest@bkfh.gov.hu telefonszám: +36 1 450 2598

17. VEGYES RENDELKEZÉSEK

17.1. Az ÁSZF rendelkezéseivel érintett jogviszonyra a hatályos magyar jogszabályok, így különösen az alábbiak rendelkezései irányadók:

- a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.),
- a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény,
- az elektronikus kereskedelmi szolgáltatások, valamint az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások egyes kérdéseiről szóló 2001. évi CVIII. törvény (Elker. tv.),
- a fogyasztóvédelemről szóló 1997. évi CLV. törvény,
- a személygépkocsival díj ellenében végzett közúti személyszállításról szóló 176/2015. (VII. 7.) Korm. rendelet,
- a fogyasztó és a vállalkozás közötti szerződések részletes szabályairól szóló 45/2014. (II. 26.) Korm. rendelet,
- a személytaxival végzett személyszállítási szolgáltatás és a személytaxiszolgáltatást közvetítő és szervező szolgálat működtetésének feltételeiről, a taxiállomások létesítésének és igénybevételének rendjéről és a személytaxiszolgáltatás hatósági áráról szóló 31/2013. (IV. 18.) Főv. Kgy. rendelet.

17.2. Valamennyi vonatkozó jogszabály kötelező rendelkezései a Felekre külön kikötés nélkül is irányadók.

17.3. A Szolgáltatással összefüggésben személyes adatok kezelésére is sor kerül. Az adatkezelésre vonatkozó szabályokat a Társaság Utas adatkezelési tájékoztatója tartalmazza, amely az alábbi linken

http://new.6x6taxi.hu/feltoltott/dokumentumok/adatkezelesi_tajekoztato_6x6_taxi.pdf és az Utas Applikáció „Adatkezelési tájékoztató” menüpontjában is elérhető. Felhívjuk szíves figyelmét, hogy az önálló diszpécsterszolgálat szolgáltatásainak, illetve az Utas Applikáció igénybevétele kizárólag a jelen ÁSZF elfogadását és az Utas adatkezelési tájékoztató megismerését és tudomásul vételét követően lehetséges.

17.4. Amennyiben a jelen ÁSZF vagy bármely mellékletének, illetve a Társaság Utas adatkezelési tájékoztatója vagy bármely mellékletének, illetve a Társaság bármely szabályzatának valamely rendelkezése jogellenesnek, jogszerűtlennek, érvénytelennek, semmisnek vagy érvényesíthetetlennek bizonyul bármely hatályos vagy jövőbeli jogszabály alapján, úgy ez csak és kizárólag az adott rendelkezésre vonatkozik, és nem jelenti a szerződéses jogviszony, az ÁSZF, az Utas adatkezelési tájékoztató illetve az érintett egyéb szabályzat vagy más dokumentum egészének érvénytelenségét vagy végrehajthatatlanságát, és minden egyéb fennmaradó rendelkezés érvényben és hatályban marad.

17.5. Amennyiben a Társaság az ÁSZF alapján őt megillető valamely jogát nem gyakorolja, a joggyakorlás elmulasztása nem tekinthető az adott jogról való lemondásnak. Bármilyen jogról történő lemondás csak az erre vonatkozó kifejezett írásbeli nyilatkozat esetén érvényes. Amennyiben a Társaság valamely alkalommal nem ragaszkodik szigorúan az ÁSZF valamely lényegi feltételéhez vagy kikötéséhez, az nem egyenértékű azzal, hogy lemond arról, hogy a későbbiekben szigorúan betartassa az adott feltételt vagy kikötést.

17.6. Amennyiben a Társaság joglemondással él az Utas által valamely kötelezettségének megszegése vagy hibája esetében, az semmiképpen sem tekinthető vagy értelmezhető kiterjesztően.

17.7. A Felek által az Utas Applikáción keresztül elküldött értesítések az elküldés időpontjában kézbesítettnek minősülnek

17.8. A Felek közötti szerződéses jogviszonyra, illetve a jelen ÁSZF-re és azok értelmezésére a magyar jog irányadó, a nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó hatályos magyar jogszabályok rendelkezései irányadók.

17.9. A Társaság kifejezetten felhívja a Felhasználókat, illetve az Utasok figyelmét arra, hogy az ÁSZF egyes szerződéses feltételei – különösen, de nem kizárólagosan az ÁSZF 1.5;1.6; 1.9; 1.10; 4.2; 4.4; 6.4; 6.7; 6.10; 6.15; 6.16; 7.7; 7.8; 7.11; 7.15; 7.33.5; 7.35; 8; 11.4; 13; 14; 15; 17; pontjai – lényegesen eltérhetnek a vonatkozó (i) jogszabályoktól vagy (ii) a szokásos szerződési gyakorlattól, valamint (iii) a Felek között korábban alkalmazott szerződéses feltételtől. Kérjük, hogy a jelen Általános Szerződési Feltételeket csak és

kizárólag akkor fogadja el, illetve csak akkor vegye igénybe az önálló diszpécsterszolgálat szolgáltatásait, illetve az Utas Applikációt, ha a fenti rendelkezéseket az ÁSZF elfogadását megelőzően előzetesen megismerte megértette és azokat kifejezetten elfogadja.